แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว กองทุนสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการดิจิทัล กองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐
และแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คณะที่ปรึกษา

ดร.พิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช	เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
นายมนต์สังข์ ภู่ศิริวัฒน์	รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
นายจิรวัฒน์ ระติสุนทร	รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บรรณาธิการ

นางณัฏฐนิช อัศวภูษิตกุล	ผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม

ผู้เรียบเรียง

นายโฆสิต ชูโต	ผู้อำนวยการกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อม
นางสาววรรณนิภา บุญมา	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
นางสาวสุรางคนางค์ ทุมรัตน์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
นายสุริยัน นุ่มต่าย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ออกแบบ

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อม

จำนวนหน้า ๖๓ หน้า

พิมพ์เมื่อ สิงหาคม ๒๕๖๕

จัดพิมพ์โดย

กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๑๖
อาคารทิปโก้ ๒ เลขที่ ๑๑๘/๑ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๐๐ **โทรสาร** ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๙๙

เว็บไซต์ www.envfund.onep.go.th **เฟซบุ๊ก** www.facebook.com/envfund.onep

สงวนลิขสิทธิ์ตาม พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗
โดย สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	**๑**
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๒
บทที่ ๒ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนระดับต่าง ๆ	**๓**
๒.๑ นโยบายและแผนด้านดิจิทัลและสารสนเทศของประเทศ	๓
๒.๒ แผนที่เกี่ยวข้องด้านสารสนเทศของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑
๒.๓ แผนที่เกี่ยวข้องด้านสารสนเทศของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓
๒.๔ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๔
๒.๕ เกณฑ์การประเมินทุนหมุนเวียนประจำปี ด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ	๑๕
บทที่ ๓ การวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม	**๒๐**
๓.๑ การวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)	๒๐
๓.๒ การวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อม	๓๒
๓.๓ สรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม	๓๓
๓.๔ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕	๓๖
๓.๕ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๓๘
บทที่ ๔ แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	**๔๖**
๔.๑ กรอบแนวคิดในการจัดทำ	๔๖
๔.๒ เป้าหมาย	๔๖
๔.๓ แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	๔๖
บทที่ ๕ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	**๕๓**

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ ๑ อัตราส่วนเจ้าหน้าที่ต่อคอมพิวเตอร์ ๒๔

ตารางที่ ๒ จำนวนอุปกรณ์ต่อพ่วงของ สผ. ในปัจจุบัน ๒๕

ตารางที่ ๓ ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒๖

ตารางที่ ๔ Application ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒๙

ตารางที่ ๕ เว็บไซต์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓๐

ตารางที่ ๖ เฟซบุ๊กของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓๑

ตารางที่ ๗ ช่องทางการสื่อสารทางโซเชียลเน็ตเวิร์กของกองทุนสิ่งแวดล้อม ๓๓

ตารางที่ ๘ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของการพัฒนาด้านสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อม ๓๕

ตารางที่ ๙ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓๙

ตารางที่ ๑๐ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ ๔๘

สารบัญรูปภาพ

หน้า

ภาพที่ ๑ แผนผังความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ กับนโยบายและแผนด้านดิจิทัลและสารสนเทศของประเทศ ๑๙

ภาพที่ ๒ แผนผังการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายด้วยระบบวงจรสื่อสารแบบเส้นใยแก้วนำแสง ๒๐

ภาพที่ ๓ แผนผังแสดงโครงสร้างเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ สผ. ๒๑

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ความเป็นมา / หลักการและเหตุผล

กองทุนสิ่งแวดล้อม จัดตั้งขึ้นโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ เพื่อเป็นมาตรการทางการเงินในการสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทั้งส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ในการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย อากาศเสีย ระบบกำจัดของเสียหรืออุปกรณ์อื่นใด เพื่อการควบคุมบำบัดหรือขจัดมลพิษ ตลอดจนให้การสนับสนุนองค์กรเอกชนด้านการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติที่จดทะเบียนกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งการสนับสนุนดังกล่าว จะให้การสนับสนุนทั้งในรูปของเงินอุดหนุนและเงินกู้ โดยมีคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อมเป็นผู้บริหารงานกองทุน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๖ ได้กำหนดให้ทุกกองทุนต้องมีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานกองทุน ทั้งนี้ ภายใต้การดำเนินงานดังกล่าว กองทุนสิ่งแวดล้อมจะต้องมีการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินทุนหมุนเวียน (กองทุนสิ่งแวดล้อม) โดยการดำเนินการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล เป็นตัวชี้วัดหนึ่งในหัวข้อด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ซึ่งจะต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี รวมทั้งต้องมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวในแต่ละปีงบประมาณ ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแผนยุทธศาสตร์ของทุนหมุนเวียน ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญเป็นประจำทุกปี โดยสามารถตอบสนองต่อความต้องการของทุนหมุนเวียนได้อย่างครบถ้วน และจัดให้มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีเพื่อรองรับแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวที่มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านดิจิทัลของหน่วยงานภายในกระทรวงฯ ประกอบกับ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะสิ้นอายุบังคับใช้ลงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น กองทุนสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนสิ่งแวดล้อม ในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ให้มีความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ด้านดิจิทัลของประเทศไทย โดยกำหนดให้มีความครอบคลุม ด้านการบูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐ การยกระดับการให้บริการของข้อมูลที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ การให้ประชาชนมีส่วนร่วมโดยมีการรับฟังความคิดเห็นประชาชนผ่านทางโซเชียลเน็ตเวิร์ก ยกระดับบุคลากร โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานด้านดิจิทัลของกองทุนสิ่งแวดล้อม ในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรของกองทุนสิ่งแวดล้อม ให้มีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเข้าสู่ ยุคดิจิทัลและสังคมอัจฉริยะ ซึ่งเป็นยุคที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีที่มีความรวดเร็วในการสื่อสาร และนวัตกรรมที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการให้บริการและการบริหารจัดการที่ดียิ่งขึ้น

บทที่ ๒
ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนระดับต่าง ๆ

การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ จะดำเนินการภายใต้การพิจารณาให้มีความสอดคล้อง และเชื่อมโยงกับแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังต่อไปนี้

๒.๑ นโยบายและแผนด้านดิจิทัลและสารสนเทศของประเทศ

๒.๑.๑ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

ปัจจุบันรัฐบาลทั่วโลกมีความพยายามในการขับเคลื่อนการเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล (Digital transformation) เพื่อตอบสนองต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม อันเกิดจากผลกระทบของความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี รัฐบาลดิจิทัลจึงเป็นแนวคิดที่สำคัญในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของภาครัฐ และเป็นกลไกที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศในภาพรวม ซึ่งสอดคล้องกับวาระเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ๑๗ เป้าหมาย (๑๗ SustainableDevelopment Goals) เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาที่ยั่งยืนให้แก่ประชาคมโลก โดยในประเด็นด้านการพัฒนาศักยภาพเทคโนโลยีสารสนเทศ การลดความเลื่อมล้ำทางเทคโนโลยี และการสร้างสังคมความรู้ได้มีการหยิบยกบทบาทของรัฐบาลดิจิทัลในการส่งเสริมแนวคิดดังกล่าวเช่นกัน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ประกอบด้วย ๑๗ เป้าหมาย ทั้งนี้ เป้าหมายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลคือ เป้าหมายที่ ๙ สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม โดยผลักดันให้รัฐบาลแต่ละประเทศ เข้ามามีส่วนสำคัญในการปรับเปลี่ยนการดำเนินงานและการให้บริการภาครัฐที่มีอยู่เดิมโดยให้ความสำคัญกับการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาปรับใช้อย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงาน บริหารจัดการทรัพยากรของรัฐ ตลอดจนการให้บริการแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๒.๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศในระยะยาว โดยมีวิสัยทัศน์คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ (๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง (๒) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๔) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม (๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต และ (๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ โดยเฉพาะในยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ได้ระบุให้มีการวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน และการพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง ดังนั้น จึงควรนำยุทธศาสตร์ดังกล่าวมาเป็นกรอบในการจัดทำแผนและกำหนดนโยบายการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้มีความสอดคล้องบูรณาการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๑.๓ (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบสาม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

(ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบสาม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีการกำหนดเป้าหมายด้านดิจิทัลในเป้าหมายที่ ๕ คือ การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่ โดยการสร้างความพร้อมในการรับมือและแสวงหาโอกาสจากการเป็นสังคมสูงวัย การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยโรคระบาด และภัยคุกคามทางไซเบอร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและกลไกทางสถาบันที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารงานของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีได้อย่างทันเวลา มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาลโดยการดำเนินงานด้านดิจิทัลของ กองทุนสิ่งแวดล้อม เกี่ยวข้องกับ**หมุดหมายที่ ๑๓** ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ภายใต้ **มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ** โดยมีเป้าหมาย ตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์การพัฒนาตามหมุดหมายดังนี้

เป้าหมายที่ ๑ การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

เป้าหมายที่ ๒ ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ผลการสำรวจรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ในองค์ประกอบดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีการมีส่วนร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีทุนมนุษย์ และดัชนีการให้บริการภาครัฐออนไลน์ ไม่ต่ำกว่าอันดับที่ ๔๐ ของโลก และมีคะแนนไม่ต่ากว่า ๐.๘๒

กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพในการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด

ยกเลิกภารกิจการให้บริการของภาครัฐที่ต้นทุนสูง หรือไม่มีความจำเป็นที่ภาครัฐต้องดำเนินการ พัฒนากลไกและสร้างแรงจูงใจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน วิสาหกิจเพื่อสังคม องค์การ นอกภาครัฐ และภาคีการพัฒนาอื่น ๆ เข้ามาดำเนินการหรือร่วมดำเนินการ **และ**ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของภาครัฐให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว โดยเฉพาะขั้นตอนการอนุมัติ อนุญาตต่าง ๆ ตลอดจนลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นและให้มีการเชื่อมโยงการให้บริการระหว่างหน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

ปรับบทบาทและภารกิจใหม่ให้รองรับแนวทางการพัฒนาประเทศและสถานการณ์ในอนาคต ส่งเสริมการกระจายอำนาจการบริหารจัดการภาครัฐ โดยเฉพาะในเรื่องโครงสร้างภาครัฐ อัตรากำลัง งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความยืดหยุ่น คล่องตัว และเปิดเผยข้อมูลผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างกันที่หลากหลาย มีการบูรณาการ การบริหารจัดการและนำไปประกอบการตัดสินใจของหน่วยงานภาครัฐในการแก้ปัญหาและการพัฒนาร่วมกัน เพื่อลดการทุจริตคอรัปชั่น

กลยุทธ์ที่ ๓ การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ

จัดทำข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรของประเทศทั้งในด้านงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และข้อมูลอื่นของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดให้เป็นดิจิทัลที่มีมาตรฐาน ถูกต้อง ปลอดภัย

พร้อมใช้งาน สามารถเชื่อมโยงข้อมูลให้เกิดการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริการภาครัฐให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาอย่างเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะในการใช้ประโยชน์ร่วมกันในการพัฒนาประเทศ พร้อมทั้งออกแบบกระบวนการทำงานใหม่ ยกเลิกการใช้เอกสารและขั้นตอนการทำงานที่หมดความจำเป็นหรือมีความจำเป็นน้อย นำเทคโนโลยีดิจิทัล มาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงาน ตั้งแต่การวางแผน การปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล โดยเฉพาะการให้บริการประชาชนและผู้ประกอบการให้มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว มีช่องทางและรูปแบบการให้บริการ ที่หลากหลายที่สอดคล้องกับการทำงานแบบดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะที่จำเป็น ในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

ให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์องค์กรและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในทางปฏิบัติได้อย่างแท้จริง พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการสร้างพื้นที่นวัตกรรม ส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัลแบบองค์รวม โดยเฉพาะด้านทัศนคติ จริยธรรม องค์ความรู้ และทักษะ พร้อมทั้งพัฒนาระบบ การประเมินผลบุคลากรภาครัฐที่สามารถส่งเสริมและสะท้อนศักยภาพในการร่วมขับเคลื่อนเป้าหมายของประเทศอย่างเป็นระบบ

๒.๑.๔ นโยบาย Thailand ๔.๐ ด้านดิจิทัลและสารสนเทศ

Thailand ๔.๐ เป็นโมเดลขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวคิดหลักด้วยการสร้างความเข้มแข็งจากภายใน และการเชื่อมโยงกับประชาคมโลก ในรูปแบบการพัฒนาที่สมดุลใน ๔ มิติ คือ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ของสหประชาชาติ โดยการปรับเปลี่ยนประเทศให้เป็น Thailand ๔.๐ ได้เป็นผลสำเร็จ จำเป็นต้องขับเคลื่อนผ่านกลไกภาครัฐ โดยการปฏิรูประบบราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างระบบราชการแบบไร้รอยต่อ ซึ่งเป็นการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของภาครัฐ โดยการสร้างฐานข้อมูลสารสนเทศขนาดใหญ่ (Big Data) ที่เป็นเอกภาพ บูรณาการ และประสานเชื่อมโยงบนดิจิทัล ซึ่งจะทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการตัดสินใจระดับยุทธศาสตร์และระดับบริหารจัดการของประเทศ และสามารถประสานเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศซึ่งกันและกัน ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคธุรกิจ และประชาชน การบูรณาการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของภาครัฐ จะทำให้ภาครัฐและภาคส่วนต่าง ๆ สามารถประสานเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศซึ่งกันและกัน ใน ๓ ระดับด้วยกัน คือ

๑) การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ (Government to Government – G to G) การสร้างความเชื่อมโยงของข้อมูลสารสนเทศระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการข้อมูลข่าวสารและการตัดสินใจในเชิงยุทธศาสตร์ ในการบริหารจัดการปกติ และในการบริหารจัดการภาวะวิกฤต เช่น กรณีที่เกิดภัยพิบัติธรรมชาติ เรื่องแรงงานข้ามชาติ เรื่องการค้ามนุษย์ และเรื่องยาเสพติด เป็นต้น ซึ่งการสร้างความเชื่อมโยงของข้อมูลสารสนเทศระหว่างหน่วยงานภาครัฐจะช่วยแก้ไขปัญหาปัจจุบันที่หน่วยงานภาครัฐแต่ละองค์กรดูแลและจัดการข้อมูลสารสนเทศของตนเองอย่างเป็นเอกเทศให้เป็นการบูรณาการข้อมูลสารสนเทศร่วมกัน ทำให้การตัดสินใจดำเนินการได้อย่างครอบคลุมและครบถ้วน รวมทั้งสร้างความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๒) การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐและภาคธุรกิจ (Government to Business – G to B) การเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศระหว่างหน่วยงานภาครัฐและภาคธุรกิจ จะช่วยยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคเอกชนได้ดียิ่งขึ้น

๓) การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐและประชาชน (Government to People – G to P) การเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศระหว่างหน่วยงานภาครัฐและประชาชน จะช่วยยกระดับขีดความสามารถในการให้บริการสาธารณะของภาครัฐแก่ประชาชนในสังคมให้เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๑.๕ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ คือ ในการปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) ซึ่งหมายถึง ประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูลทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในระยะยาวเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ซึ่งกำหนดเป้าหมายหลัก ๔ ประการคือ

๑) เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นเครื่องมือหลักในการสร้างสรรค์ นวัตกรรมการผลิต การบริการ

๒) สร้างโอกาสทางสังคมอย่างเท่าเทียมด้วยข้อมูลข่าวสารและบริการต่างๆ ผ่านสื่อดิจิทัลเพื่อยกระดับ คุณภาพชีวิตของประชาชน

๓) เตรียมความพร้อมให้บุคลากรทุกกลุ่ม มีความรู้และทักษะที่เหมาะสมต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล

๔) ปฏิรูปกระบวนทัศน์การทำงานและการให้บริการของภาครัฐ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูล เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศไทย มุ่งเน้นการพัฒนาระยะยาวอย่างยั่งยืนสอดคล้องกับการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แต่เนื่องจากเทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้น ในการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงกำหนดภูมิทัศน์ดิจิทัลหรือทิศทางการพัฒนาและเป้าหมายออกเป็น ๔ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ (๑ ปี ๖ เดือน) Digital Foundation ประเทศไทยลงทุนและสร้างฐานรากในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

ระยะที่ ๒ (๕ ปี) Digital Thailand Inclusion ทุกภาคส่วนของประเทศไทยมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลตามแนวประชารัฐ

ระยะที่ ๓ (๑๐ ปี) Full Transformation ประเทศไทยก้าวสู่การเป็น “ดิจิทัลไทยแลนด์” ที่ขับเคลื่อนและใช้ประโยชน์จากนวัตกรรมดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพ

ระยะที่ ๔ (๑๐ - ๒๐ ปี) Global Digital Leadership ประเทศไทยอยู่ในกลุ่มประเทศที่พัฒนาแล้วสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและมูลค่าทางสังคมอย่างยั่งยืน

มีการกำหนดยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานเพื่อไปสู่เป้าหมาย ๖ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ โดยที่ประชาชนทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้แบบทุกที่ ทุกเวลา ผลักดันให้ประเทศไทยเป็นหนึ่งในศูนย์กลางการเชื่อมต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลของอาเซียน จัดให้มีนโยบายและแผนบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล กระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ โดยผลักดันให้ภาคธุรกิจไทยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการลดต้นทุน การผลิตสินค้า และบริการ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาไปสู่การแข่งขันเชิงธุรกิจรูปแบบใหม่ในระยะยาว พัฒนาอุตสาหกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลของไทยให้มีความเข้มแข็งและสามารถแข่งขันเชิงนวัตกรรมได้ในอนาคต เพิ่มโอกาสทางอาชีพเกษตร และการค้าขายสินค้าของชุมชนผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานจากทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล มุ่งสร้างประเทศไทยที่ประชาชนทุกกลุ่ม สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากบริการต่างๆ ของรัฐผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล มีข้อมูลองค์ความรู้ ทั้งระดับประเทศ และระดับท้องถิ่น ในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ประโยชน์ ได้โดยง่ายและสะดวก และมีประชาชนที่รู้เท่าทันข้อมูลข่าวสาร และมีทักษะในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี ดิจิทัลอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล มุ่งใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้เกิดบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้ โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา นำไปสู่การหลอมรวมการทำงานของภาครัฐเสมือนเป็นองค์กรเดียว จัดให้มีบริการอัจฉริยะที่ขับเคลื่อน โดยความต้องการของประชาชนหรือผู้ใช้บริการ ปรับเปลี่ยนการทำงานของภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล สนับสนุนให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ตามมาตรฐาน Open data พัฒนาแพลตฟอร์มบริการพื้นฐานภาครัฐ (Government Service Platform) เพื่อรองรับการพัฒนาต่อยอดแอปพลิเคชันหรือบริการรูปแบบใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ให้ความสำคัญกับการพัฒนากำลังคนวัยทำงานทุกสาขาอาชีพ ทั้งบุคลากรภาครัฐ และภาคเอกชน ให้มีความสามารถในการ สร้างสรรค์และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดในการประกอบอาชีพ และการพัฒนาบุคลากร ในสาขาเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง ให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในระดับมาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล จะมุ่งเน้นการมีกฎหมาย กฎระเบียบ กติกา และมาตรฐานที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล เพื่ออำนวยความสะดวก ลดอุปสรรค เพิ่มประสิทธิภาพในการประกอบกิจกรรม และทำธุรกรรมออนไลน์ต่างๆ รวมถึงสร้างความมั่นคงปลอดภัย และความเชื่อมั่น ตลอดจนคุ้มครองสิทธิ์ให้แก่ผู้ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในทุกภาคส่วน ทั้งนี้ยุทธศาสตร์ที่มีความเกี่ยวข้องกับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกองทุนสิ่งแวดล้อม คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ซึ่งได้กำหนดแผนงานหลักในการดำเนินงาน ๔ ด้าน คือ

๑) จัดให้มีบริการอัจฉริยะ (Smart Service) ที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชน/ผู้ใช้บริการ (Citizen Driven) เป็นการแปรสภาพบริการของรัฐจากรูปแบบเดิมไปสู่บริการดิจิทัล ที่ผู้รับบริการสามารถเลือกใช้บริการผ่านอุปกรณ์ที่หลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการมากขึ้น

๒) ปรับเปลี่ยนการทำงานของภาครัฐให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล โดยการใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการบูรณาการข้อมูลและทรัพยากรร่วมกัน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้โดยไม่มีข้อจำกัดทางกายภาพ พื้นที่ และภาษา

๓) สนับสนุนให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ (Open Data) และให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการทำงานของรัฐ (Open Government) ส่งเสริมหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ให้มีการเปิดเผยและแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน Open Data เพื่อให้เกิดการพัฒนาสินค้า และบริการรูปแบบใหม่

เชิงนวัตกรรม รวมทั้งการให้ประชาชนและภาคธุรกิจมีส่วนร่วม ในการตัดสินใจในการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้เกิดการตรวจสอบที่นำไปสู่ความโปร่งใส และลดปัญหาการทุจริต

๔) พัฒนาแพลตฟอร์มบริการพื้นฐานภาครัฐ (Government Service Platform) เพื่อรองรับการบริการรูปแบบใหม่ที่เป็นบริการพื้นฐานของทุกหน่วยงานภาครัฐ เป็นการส่งเสริมให้บูรณาการข้อมูลและบริการระหว่างหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้เกิดความสะดวกในการติดต่อหรือทำธุรกรรม และสนับสนุนให้ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๒.๑.๖ (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

วิสัยทัศน์การพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย คือ “บริการภาครัฐสะดวก โปร่งใส ทันสมัย ตอบโจทย์ประชาชน” โดยมีเป้าหมาย ๔ เป้าหมาย ดังนี้

๑) ให้บริการที่ตอบสนองประชาชน และลดความเหลื่อมล้ำ (Responsive Goverment)

การให้บริการและแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐที่ประชาชนและธุรกิจทุกกลุ่มทั่วประเทศสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างเท่าเทียมกัน ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม และไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง โดยเฉพาะประชาชนในกลุ่มเปราะบางต่าง ๆ

๒) เพิ่มความสามารถและศักยภาพในการแข่งขันของภาคธุรกิจ (Enhance Competitiveness)

การยกระดับงานบริการภาครัฐให้ตรงกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงของประชาชนและภาคเอกชน โดยให้สามารถเข้าถึงบริการภาครัฐตั้งแต่ต้นจนจบ (End – to – End Process) ณ จุดเดียว (One Stop Service)

๓) โปร่งใส เน้นการเปิดเผยข้อมูลแก่ประชาชนโดยไม่ต้องร้องขอและการสนับสนุนการมีส่วนร่วม (Open by Default and Public Participation)

การเปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะโดยที่ประชาชนไม่ต้องร้องขอ และจัดสร้างช่องทางที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพสำหรับให้ประชาขนเข้าถึงข้อมูลและมีส่วนร่วมต่าง ๆ เช่น แสดงความคิดเห็น เสนอแนะ ติดตาม และตรวจสอบภาครัฐในด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในรัฐบาลผ่านธรรมาภิบาลข้อมูลและการมีส่วนร่วมของประชาชน รวมถึงนำความคิดเห็นของประชาชนต่อยอดสู่การพัฒนาบริการที่เหมาะสมกับพื้นที่ และมาจากประชาชน

๔) ภาครัฐที่ปรับตัวทันเวลา (Agile Government)

การบูรณาการระหว่างหน่วยงานรัฐต่าง ๆ ทั้งในกระทรวงเดียวกันและระหว่างกระทรวง โดยรวมการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานให้มีมาตรฐานเดียวกัน การควบรวมบริการที่ใกล้กัน ไปจนถึงการดำเนินงานให้ไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ภาครัฐสามารถปรับตัวไวทันเวลาผ่านการบูรณาการข้อมูลและบริการดิจิทัลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ทันสมัยต่อเหตุการณ์และความต้องการ และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๑๙ มาตรการ ดังนี้

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</u> พัฒนาบริการที่สะดวกและเข้าถึงง่ายด้วยรัฐบาลดิจิทัล

มาตรการที่ ๑ พัฒนาการให้บริการดิจิทัลแบบครบวงจร (End-to-end Service)

มาตรการที่ ๒ สร้างแพลตฟอร์มบริการดิจิทัลภาครัฐที่ตรงความต้องการของผู้ใช้ (User-Driven) และเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service)

มาตรการที่ ๓ พัฒนาบริการที่เฉพาะเจาะจงรายบุคคล (Personalze Service Delivery) โดยไม่ต้องร้องขอ

มาตรการที่ ๔ เพิ่มความมั่นคงปลอดภัยในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลภาครัฐ และจัดการกลไกป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล (Adaptive Scurity)

มาตรการที่ ๕ วิจัยและพัฒนานวัตกรรมบริการดิจิทัลภาครัฐเพื่อยกระดับบริการดิจิทัล (Innovative Services/Platform)

มาตรการที่ ๖ สนับสนุนให้มีการปรับปรุงหรือพัฒนาแพลตฟอร์มบริการที่ประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและใช้ได้ง่าย (Equality/Leave No One Behind)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างมูลค่าเพิ่มและอำนวยความสะดวกแก่ภาคธุรกิจด้วยรัฐบาลดิจิทัล

มาตรการที่ ๑ สนับสนุนให้พัฒนาบริการออนไลน์และสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัล หรือเชื่อมโยงแพลตฟอร์มดิจิทัลภาครัฐ หรือการพัฒนาแพลตฟอร์มที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกรรมดิจิทัลและครอบคลุมการพัฒนาธุรกิจตลอดห่วงโซ่มูลค่า (End-to-end Service Platform)

มาตรการที่ ๒ ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ มาตรการที่เอื้อต่อผู้ประกอบการในการดำเนินธุรกิจ (EODB)

มาตรการที่ ๓ สนับสนุนผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มโอกาสการแข่งขันและประสิทธิภาพการให้บริการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

มาตรการที่ ๑ จัดให้มีระบบดิจิทัลสนับสนุนการเชื่อมโยง เปิดเผย และแลกเปลี่ยนข้อมูลเปิดภาครัฐโดยไม่ต้องร้องขอและเปิดให้ทุกภาคส่วนได้แสดงความคิดเห็น (Open by Default)

มาตรการที่ ๒ พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการงบประมาณ ให้ตรวจสอบได้และโปร่งใส (Transparency)

มาตรการที่ ๓ จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นในการกำหนดนโยบาย กฎหมาย กฎระเบียบ เป็นต้น (Empower the People)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บูรณาการข้อมูลและกระบวนงานระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เพื่อการบริหารงานที่ยืดหยุ่นและคล่องตัว

มาตรการที่ ๑ พัฒนาข้อมูลตามหลัก Data governance บูรณาการข้อมูล และส่งเสริมการใช้งานข้อมูล Big Data เพื่อจัดทำนโยบาย (Data Driven)

มาตรการที่ ๒ พัฒนาแพลตฟอร์มกลางและโครงสร้างพื้นฐาน ด้านดิจิทัลสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ให้สามารถ ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง (Seamless) และ กำหนดมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

มาตรการที่ ๓ ปรับปรุงขั้นตอนการ ดำเนินงาน และลด ละ เลิกการ ขอสำเนาเอกสารจากประชาชน (Re-Engineering Process และ Digitalize Process)

มาตรการที่ ๔ ทบทวน ปรับปรุง และ พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ มาตรการ ที่เอื้อต่อการพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล

มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมศักยภาพและ วัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลแก่บุคลากรภาครัฐ (TDGA, DGTi, AICenter)

มาตรการที่ ๖ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่าง รัฐและเอกชนในการพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล (Public Private Partnerships)

๒.๑.๗ ระบบราชการ ๔.๐

เพื่อรองรับต่อยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ ภาครัฐหรือระบบราชการจะต้องทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน (Better Governance, Happier Citizens) ซึ่งหมายถึง ราชการต้องปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่เพื่อพลิกโฉม (Transform) ให้สามารถเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจ และเป็นที่พึ่งของประชาชนได้อย่างแท้จริง (Credible and Trusted Government) ดังนี้

๑) การเปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected Government) ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการได้ หรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วม เป็นต้น และถ่ายโอนภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ส่วนอื่นๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้าง ให้สอดรับกับการทำงานแนวระนาบ ในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ต้องเชื่อมโยงการทำงานในภาครัฐด้วยกันเองให้มีความเอกภาพและสอดรับประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นการบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

๒) ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen - Centric Government) เป็นการทำงานเชิงรุกที่มองไปข้างหน้าโดยเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง เมื่อทำแล้วประชาชนจะได้ประโยชน์อย่างไรมุ่งแก้ไขปัญหาและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน โดยที่ไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือ ขอความช่วยเหลือ (Proactive Public Services) รวมทั้งสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลภาครัฐ (Big Government Data) และระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน (Personalized หรือ Tailored Services) พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทางราชการ เพื่อให้บริการเบ็ดเสร็จในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการของทางราชการได้ตลอดเวลา ตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ทั้งการมาติดต่อด้วยตนเอง เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชัน เป็นต้น

๓) มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government) การทำงานต้องมีการเตรียมการไว้ล่วงหน้า โดยมีการวิเคราะห์ความเสี่ยง การสร้างนวัตกรรมหรือการประยุกต์ใช้ องค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ร่วมกันเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกอย่างเฉียบพลัน เพื่อสร้างคุณค่า มีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองต่อสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้ข้าราชการมีความรักความผูกพันต่อองค์กร และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ของตน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ต้องอาศัยปัจจัยที่สำคัญ ๓ ประการ ดังนี้

๑) การประสานพลังความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่นๆ ในสังคม (Collaboration) เป็นการยกระดับการทำงานให้พัฒนาขึ้นมากกว่าการทำงานประสานงานกัน หรือการทำงานด้วยกัน แต่เป็นการทำงานโดยอาศัยความร่วมมือกันอย่างแท้จริง (collaboration) โดยจัดระบบให้มีการวางแผน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ต้องทำร่วมกัน มีการระดมเอาทรัพยากรทุกชนิดเข้ามาแบ่งปันและใช้ประโยชน์ร่วมกัน มีการยอมรับความเสี่ยงและรับผิดชอบต่อผลสำเร็จที่เกิดขึ้นร่วมกันเพื่อพัฒนาประเทศหรือแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนที่มีความสลับซับซ้อนมากขึ้น โดยเป็นการบริหารกิจการบ้านเมืองในรูปแบบ “ประชารัฐ”

๒) การสร้างนวัตกรรม (Innovation) เป็นการคิดค้นหรือแสวงหาวิธีการใหม่ๆ ในการทำงาน เพื่อนำมาปรับปรุงและออกแบบการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ให้สามารถตอบโจทย์ ความท้าทายของประเทศ หรือตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีคุณภาพ อันแปรผลไปตามการเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบันโดยอาศัยรูปแบบห้องปฏิบัติการ (Gov Lab/Public Sector Innovation Lab) และใช้กระบวนการความคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ในลักษณะที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อสร้างความเข้าใจและเข้าถึงความรู้สึกนึกคิด (Empathize) ก่อนจะสร้างจินตนาการ (Ideate) พัฒนาต้นแบบ (Prototype) ทำการทดสอบปฏิบัติจริง และขยายผลต่อไป

๓) การปรับเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล (Digitization/Digitalization) เป็นการผสมผสานกันของการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลผ่านระบบคลาวด์ (Cloud Computing) อุปกรณ์ประเภทสมาร์ทโฟน และเครื่องมือเพื่อการใช้งานร่วมกัน (CT) ทำให้สามารถติดต่อกันได้อย่างทันทีทันใดไม่ว่าจะอยู่ที่ใด และสามารถวิเคราะห์ข้อมูลอันสลับซับซ้อนต่างๆ ได้ และช่วยให้บริการของทางราชการสามารถตอบสนองความคาดหวังของประชาชนที่ต้องการให้ดำเนินการได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และช่องทางต่างๆ ได้อย่างมั่นคงปลอดภัย และประหยัดในส่วนของราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานความคิดให้ตนเอง มีความเป็นมืออาชีพในการทำงาน เพิ่มทักษะให้มีสมรรถนะที่จำเป็นและเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของตน อันจะช่วยให้สามารถแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์สุขให้แก่ประชาชน

๒.๒ แผนที่เกี่ยวข้องด้านสารสนเทศของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒.๑ แผนยุทธศาสตร์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

แผนยุทธศาสตร์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ คือ “อนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นรากฐานการพัฒนาอย่างสมดุล” โดยมีประเด็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ อนุรักษ์ คุ้มครอง ฟื้นฟู ส่งเสริม และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน เป้าหมายที่สำคัญ คือ ป้องกันดูแลรักษา พื้นที่ป่าให้คงสภาพไม่ให้มีการบุกรุกทำลาย รวมทั้งเฝ้าระวังป้องกันการเกิดไฟป่า การเพิ่มพื้นที่ป่าไม้จากพื้นที่เสื่อมโทรม สร้างป่าเศรษฐกิจ เพิ่มความสมบูรณ์ของแนวปะการัง แหล่งหญ้าทะเลและระบบนิเวศทางทะเล แก้ไขปัญหาราษฎรในพื้นที่ป่าไม้อย่างเป็นระบบและเป็นธรรม และลดอัตราการสูญเสียทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศลงอย่างมีนัยสำคัญ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำทั้งน้ำผิวดินและน้ำใต้ดินแบบมีส่วนร่วม เป็นธรรมและเพียงพอ เป้าหมายที่สำคัญ คือ จัดการและอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรน้ำให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างพอเพียง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ป้องกัน รักษา และฟื้นฟูคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป้าหมายที่สำคัญ คือ สิ่งแวดล้อมได้รับการจัดการให้มีคุณภาพดีตามเกณฑ์มาตรฐานระดับสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ขับเคลื่อนการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในการพัฒนาและจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ เป้าหมายที่สำคัญ คือ แนวทางการผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน (SDGs) เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ลดก๊าซเรือนกระจกและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติ ทางธรรมชาติ เป้าหมายที่สำคัญ คือ เพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนากลไก ขีดความสามารถในการลดก๊าซเรือนกระจก และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ และเพิ่ม

ประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากสาธารณภัยลดลง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนากลไก ระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ และการจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาลและทันต่อการเปลี่ยนแปลง เป้าหมายที่สำคัญ คือ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการองค์กร และพัฒนาการบริหารจัดการของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มีศูนย์ข้อมูลแห่งชาติและระดับพื้นที่ ที่ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและครอบคลุมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติทุกด้าน/พัฒนาทักษะและทัศนะคติความเป็นมืออาชีพของเจ้าหน้าที่ร้อยละ ๙๐ ของเจ้าหน้าที่ ทส. และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/กลุ่มเป้าหมาย เครือข่ายภาคประชาชน และเยาวชนที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาร้อยละ ๘๐ ของจำนวนเครือข่ายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/พัฒนากฎหมาย นวัตกรรม และเครื่องมือเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม/พัฒนา Application เป็นช่องทางในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน)

๒.๒.๒ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

แผนปฏิบัติการดิจิทัลกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อการสงวน อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดการการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติงานตามภารกิจของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีวิสัยทัศน์ “สร้างสรรค์ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อยกระดับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล” และมีเป้าหมายที่จะเป็น “กระทรวงที่มีศักยภาพในการประยุกต์และบริการภาคประชาชน ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ในปี ๒๕๖๙” ประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์ ๘ กลยุทธ์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรให้พร้อมต่อการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับปรุง พัฒนา หรือนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมและทันสมัยมาใช้กับระบบงาน ดิจิทัลภายในองค์กร เพื่อรองรับการทำงานแบบวิถีใหม่ (New Normal)

กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีการป้องกันและเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ จัดทำธรรมมาภิบาล มาตรฐาน และข้อมูลเปิดภาครัฐด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบูรณาการข้อมูล แลกเปลี่ยน เชื่อมโยง ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ระบบงานดิจิทัลภายในองค์กรและข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายนอกองค์กรให้เป็นหนึ่งเดียว

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุน ส่งเสริม หรือปรับปรุง การใช้บทบัญญัติด้านระเบียบ กฎหมายให้รองรับ การบริการ การเผยแพร่ และแลกเปลี่ยนข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับการบริการและการรับรู้ของประชาชนสู่บริการดิจิทัล ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบด้วย ๒ กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาช่องทางการให้บริการและระบบบริการประชาชนด้วยดิจิทัลแพลตฟอร์ม

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบคลังความรู้และเผยแพร่ข้อมูลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในรูปแบบดิจิทัลเพื่อให้ประชาชนรับรู้เข้าถึงได้โดยง่าย

๒.๓ แผนที่เกี่ยวข้องด้านสารสนเทศของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๓.๑ แผนกลยุทธ์สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระยะ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)

แผนกลยุทธ์สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระยะ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) จัดทำขึ้นเพื่อปรับปรุงการกำหนดทิศทางของการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาและยึดถือนโยบายและแผนของชาติในทุกระดับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องและตอบสนองกับแนวโน้ม ทิศทางและสถานการณ์ปัจจุบันของประเทศ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕) และแผนยุทธศาสตร์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) รวมทั้งเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยมีประเด็นยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนกลยุทธ์นี้ ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างนวัตกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างหุ้นส่วนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงรุกให้มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและความรับผิดชอบต่อสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม (ค่านิยม) ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๓.๒ (ร่าง) แผนปฏิบัติการดิจิทัลสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

แผนปฏิบัติการดิจิทัลสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน รวมทั้งการบริหารจัดการของภาครัฐให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และการยกระดับการให้บริการของภาครัฐ ให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบที่เครื่องมือดิจิทัลอ่านได้ และการเปิดเผยข้อมูลของรัฐในรูปแบบดิจิทัล รวมทั้งการบูรณาการด้านการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เพื่อลดจำนวนข้อมูลที่ซ้ำซ้อน และต้นทุนในการจัดเก็บข้อมูล ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัลให้แก่บุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมของ สผ. ในการปรับเปลี่ยนไปสู่รัฐบาลดิจิทัลต่อไป และได้กำหนดแผนการดำเนินงาน ดังนี้

แผนงานที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและความมั่นคงปลอดภัยด้านดิจิทัล

แผนงานที่ ๒ พัฒนากระบวนการทำงานและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

แผนงานที่ ๓ พัฒนาระบบการบูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลเป้าหมาย

แผนงานที่ ๔ พัฒนาทักษะของบุคลากรเพื่อรองรับการปฏิบัติงานด้านดิจิทัล

๒.๓.๓ (ร่าง) แผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)

แผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ได้นำผลจากการทบทวนและวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมของประเทศ สถานการณ์และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในระดับโลก ทิศทางนโยบายและแผนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๑๘) ประเด็น การเติบโตอย่างยั่งยืน (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ตลอดจนสถานการณ์ทางการเงินของกองทุนและโครงสร้างของกองทุนสิ่งแวดล้อมตามพระราชบัญญัติฉบับใหม่ รวมทั้งผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ของกองทุนสิ่งแวดล้อม ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการระยะยาว พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา มาประมวลผล และยกร่างวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ มาตรการ และแนวทางการดำเนินงาน ของแผนปฏิบัติการระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ โดยประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ ได้แก่

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาแหล่งเงินทุนเข้าสู่กองทุนสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการกองทุนสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๓ การจัดสรรเงินเพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามนโยบายและยุทธศาสตร์ประเทศ

โดยกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องคือ กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการกองทุนสิ่งแวดล้อม การพัฒนาองค์กรและการบริหารภายใน และการดำเนินงานของกองทุนสิ่งแวดล้อม จำเป็นต้องมีการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งการทบทวน/ปรับปรุง คู่มือปฏิบัติงานของกองทุนสิ่งแวดล้อมให้มีความเหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพ จัดทำหลักเกณฑ์การให้การสนับสนุนเงินอุดหนุน ตามมาตรา ๒๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยปรับให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัญหาของพื้นที่เป้าหมาย และศักยภาพของชุมชนในการดำเนินกิจกรรมของโครงการ นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการกองทุนสิ่งแวดล้อม และการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ซึ่งจะช่วยในการบริหารกองทุนให้มีความคล่องตัว และลดระยะเวลา ขั้นตอน และกฎระเบียบที่ไม่จำเป็น ตลอดจนกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และมีการตรวจสอบการทำงานให้เกิดความโปร่งใส สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อสร้างความน่าเชื่อถือกับองค์กร กระตุ้นให้เกิดการพัฒนาองค์กร สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดียกระดับนวัตกรรมและการริเริ่มเชิงสร้างสรรค์ รวมถึง การพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการกองทุนสิ่งแวดล้อมให้เป็นมาตรฐานสากล โดยเร่งกำหนดนโยบายและมีการจัดทำรายงานการดำเนินงานด้านความเท่าเทียมระหว่างเพศ (Gender Equality) และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม (Environmental and Social Standards: ESS) เพื่อให้กองทุนสิ่งแวดล้อมมีการดำเนินงานตามหลักสากลและให้กองทุนสิ่งแวดล้อมสามารถรับเงินสนับสนุนจากต่างประเทศได้ รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้สามารถปฏิบัติงานตอบสนองนโยบาย และยุทธศาสตร์ของประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

พรบ.นี้จัดทำขึ้นเพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีประสิทธิภาพและเพื่อให้มีมาตรการเยียวยาเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจากการถูกละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลที่มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดให้มี

กฎหมาย ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นการทั่วไปขึ้น เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ กลไก หรือมาตรการกำกับ ดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่เป็นหลักการทั่วไป จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลของประชาชนโดยตรง เช่น ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน อายุ E-mail เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น โดยเป็นกฎหมายที่จะเน้นไปที่การสร้างมาตรฐานให้กับองค์กรต่างๆ ที่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลรวมถึงการนำไปใช้ ซึ่ง พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ มีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
๒. การเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ให้เก็บรวบรวมได้เท่าที่จำเป็นและต้องกำหนดระยะเวลาการจัดเก็บภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย
๓. สิทธิของเจ้าของข้อมูล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิ์ขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลที่เกี่ยวกับตนหรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม
๔. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
๕. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ห้ามมิให้ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
๖. สิทธิการลบข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอดำเนินการลบ หรือ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้
๗. การร้องเรียน เจ้าของข้อมูลมีสิทธิร้องเรียนในกรณี ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้ง ลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลข้อมูลส่วนบุคคล ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

๒.๕ เกณฑ์การประเมินทุนหมุนเวียนประจำปี ด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ

เกณฑ์การประเมินทุนหมุนเวียน ด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ได้กำหนดระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ และดิจิทัลกำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๒ ด้าน คือ

๑) แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี (ร้อยละ๑๐)

การจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนยุทธศาสตร์ของทุนหมุนเวียนทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญ โดยสามารถตอบสนองความต้องการของทุนหมุนเวียนได้อย่างครบถ้วน และการจัดให้มีแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อรองรับแผนปฏิบัติการดิจิทัล ที่มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน ทั้งนี้หากทุนหมุนเวียนไม่มีโครงสร้างทุนหมุนเวียน (หน่วยงาน/ฝ่าย) ที่รับผิดชอบด้าน IT ของทุนหมุนเวียนโดยตรง และ/หรือใช้หน่วยงาน/ฝ่ายของต้นสังกัด ทุนหมุนเวียนสามารถใช้แผนฯ ของต้นสังกัดได้ อย่างไรก็ตาม ทุนหมุนเวียนต้องสรุปแผนฯ ที่เกี่ยวข้องกับทุนหมุนเวียนที่สามารถแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของทุนหมุนเวียน ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญและต้องสรุปแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สามารถแสดงให้เห็นถึงการมีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน

๒) การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (ร้อยละ ๙๐)

๒.๑ การจัดให้มีระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS) (ร้อยละ ๓๕)

๒.๒ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๒๕)

๒.๓ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน และตอบสนองต่อนโยบายด้านดิจิทัล รวมทั้งนโยบายต่างๆ ที่สำคัญของภาครัฐ (ร้อยละ ๓๐) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี (ร้อยละ ๑๐)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑) มีการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผน ปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ที่สำคัญ	ไม่มีการจัดทำ/ทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว)	มีการจัดทำ/ทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) แต่ไม่สอดคล้อง ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ของประเทศไทย รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และไม่ตอบสนองและสนับสนุน ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน	มีการจัดทำ/ทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ของประเทศไทย รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และตอบสนองและสนับสนุน ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน	มีการจัดทำ/ทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ของประเทศไทย รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และตอบสนองและสนับสนุน ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน และมีการระบุโครงการ ที่เกี่ยวข้อง[๓] ๒ ประเด็น	มีการจัดทำ/ทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ของประเทศไทย รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และตอบสนอง และสนับสนุน ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน และมีการระบุโครงการ ที่เกี่ยวข้อง[๓] ๔ ประเด็น
๒) แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน	ไม่มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีที่มีองค์ประกอบหลัก[๒] ที่ดี แต่ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีที่มีองค์ประกอบหลัก[๒] ที่ดี ครบถ้วน ตามที่กำหนด	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีที่มีองค์ประกอบหลัก[๒] ที่ดี ครบถ้วน ตามที่กำหนด และมีองค์ประกอบเพิ่มเติม[๓] ๑ ประเด็น	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี ที่มีองค์ประกอบหลัก[๒] ที่ดี ครบถ้วน ตามที่กำหนด และมีองค์ประกอบเพิ่มเติม[๓] ๒ ประเด็น

หมายเหตุ

(๑) โครงการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒. โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับ ความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ ๓. โครงการการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล ที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ๔. โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล เพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน

(๒) องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ๑. แผนงาน/โครงการ ๒. เป้าหมาย ๓. ขั้นตอนการดาเนินงาน ๔. ระยะเวลา ๕. งบประมาณ และ ๖.ผู้รับผิดชอบ

(๓) องค์ประกอบเพิ่มเติม ได้แก่ ๑. การจัดกลุ่มและลาดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ และ ๒. ตัวชี้วัดที่แสดงความสำเร็จและผลลัพธ์ที่คาดหวังครบทุกแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ

๒. การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (ร้อยละ ๙๐)

๒.๑ ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS) (ร้อยละ ๓๕)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑) ความเพียงพอ ของระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุน การตัดสินใจ ของคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียน (EIS/MIS) [๓]	มีระบบที่มี การรายงานผล การดำเนินงาน แต่ข้อมูล ไม่มีความทันกาล[๒] และไม่มีการเทียบกับเป้าหมาย	การรายงานผล การดำเนินงาน ซึ่งข้อมูล มีความทันกาล[๒] แต่ไม่มีการเทียบกับเป้าหมาย ใน	มีระบบที่มี การรายงานผล การดำเนินงาน ซึ่งข้อมูล มีความทันกาล[๒] และมีการเทียบ กับเป้าหมาย ใน	มีระบบที่มี การรายงานผล การดำเนินงาน ซึ่งข้อมูล มีความทันกาล[๒] และมีการเทียบ กับเป้าหมาย ในระดับทุนหมุนเวียน และ	ระบบดังกล่าว มีการประเมินผลลัพธ์ และผลลัพธ์แสดงว่าคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
	ในระดับ ทุน หมุนเวียน	ระดับ ทุน หมุนเวียน	ระดับ ทุน หมุนเวียน	ระดับอื่น ที่ถ่ายทอดจากเป้าหมาย ของทุนหมุนเวียน (ฝ่าย/บุคคล)	ผู้บริหาร ทุนหมุนเวียน มีการใช้งานผ่านระบบ อย่างเต็มศักยภาพ[๓]

หมายเหตุ

(๑) ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียน (EIS/MIS) ที่มีการนำเสนอในรูปแบบของสารสนเทศ (Information มิใช่ Data) ที่ง่ายต่อการตัดสินใจ โดยมีการนำเสนอในรูปแบบของอินโฟกราฟฟิก (Info graphic) เช่น รูปภาพ กราฟ ฯลฯ ทั้งที่อยู่บนระบบ IT และ/หรือ บนเอกสาร

(๒) ความทันกาล หมายถึง ทุนหมุนเวียนต้องนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานซึ่งมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

(๓) ตัวอย่างตัวชี้วัดใช้ประเมินผลลัพธ์ที่แสดงว่าคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียนมีการใช้งานผ่านระบบอย่างเต็มศักยภาพ เช่น จำนวนครั้งเฉลี่ยการเข้าใช้ระบบของคณะกรรมการและ/หรือผู้บริหารเทียบกับเป้าหมาย หรือร้อยละ/ระดับความพึงพอใจของคณะกรรมการบริหารและ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียนต่อการใช้งานระบบ เป็นต้น

๒.๒ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๒๕)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวย ความสะดวก ต่อผู้ใช้บริการ แต่ระบบดังกล่าว ไม่มีการใช้งาน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวย ความสะดวก ต่อผู้ใช้บริการ แต่ไม่ใช่ การสนับสนุนภารกิจหลัก ของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวย ความสะดวก ต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลัก ของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวย ความสะดวก ต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลัก ของทุนหมุนเวียน มีการกำหนดเป้าหมายของการนำระบบมาใช้ และประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมาย โดยผลลัพธ์ แสดงว่า มีผลการดำเนินงาน ที่ดีกว่าหรือเป็นไปตามเป้าหมาย	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวย ความสะดวก ต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลัก ของทุนหมุนเวียน มีการกำหนดเป้าหมายของการ นำระบบมาใช้ และประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมาย โดยผลลัพธ์ แสดงว่า มีผลการดำเนินงาน ในระดับดีกว่า หรือเป็นไปตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง

๒.๓ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน และตอบสนองต่อนโยบายด้านดิจิทัล รวมทั้งนโยบายต่างๆที่สำคัญของภาครัฐ (ร้อยละ ๓๐)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวย ความสะดวก ต่อ	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวย ความสะดวก ต่อ	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวย ความสะดวก ต่อ	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวย ความสะดวก ต่อ	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ/หรือ สนับสนุน การอำนวย ความสะดวก ต่อ

	ผู้ใช้บริการ แต่ระบบดังกล่าว ไม่มีการใช้งาน	ผู้ใช้บริการ แต่ไม่ใช่ การสนับสนุนภารกิจหลัก ของทุนหมุนเวียน	ผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลัก ของทุนหมุนเวียน	ผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลัก ของทุนหมุนเวียน มีการกาหนดเป้าหมายของการนำระบบมาใช้และประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมาย โดยผลลัพธ์ แสดงว่ามีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าหรือเป็นไปตามเป้าหมาย	ผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุน ภารกิจหลัก ของทุนหมุนเวียน มีการกำหนดเป้าหมายของการ นำระบบมาใช้ และประเมินผลลัพธ์ตามเป้าหมาย โดยผลลัพธ์ แสดงว่า มีผลการดาเนินงาน ในระดับดีกว่า หรือเป็นไปตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ทุนหมุนเวียน ได้มีการกำหนดตัวชี้วัด ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้กำหนดเกณฑ์ไว้ดังนี้

๑) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม) (ร้อยละ ๕)

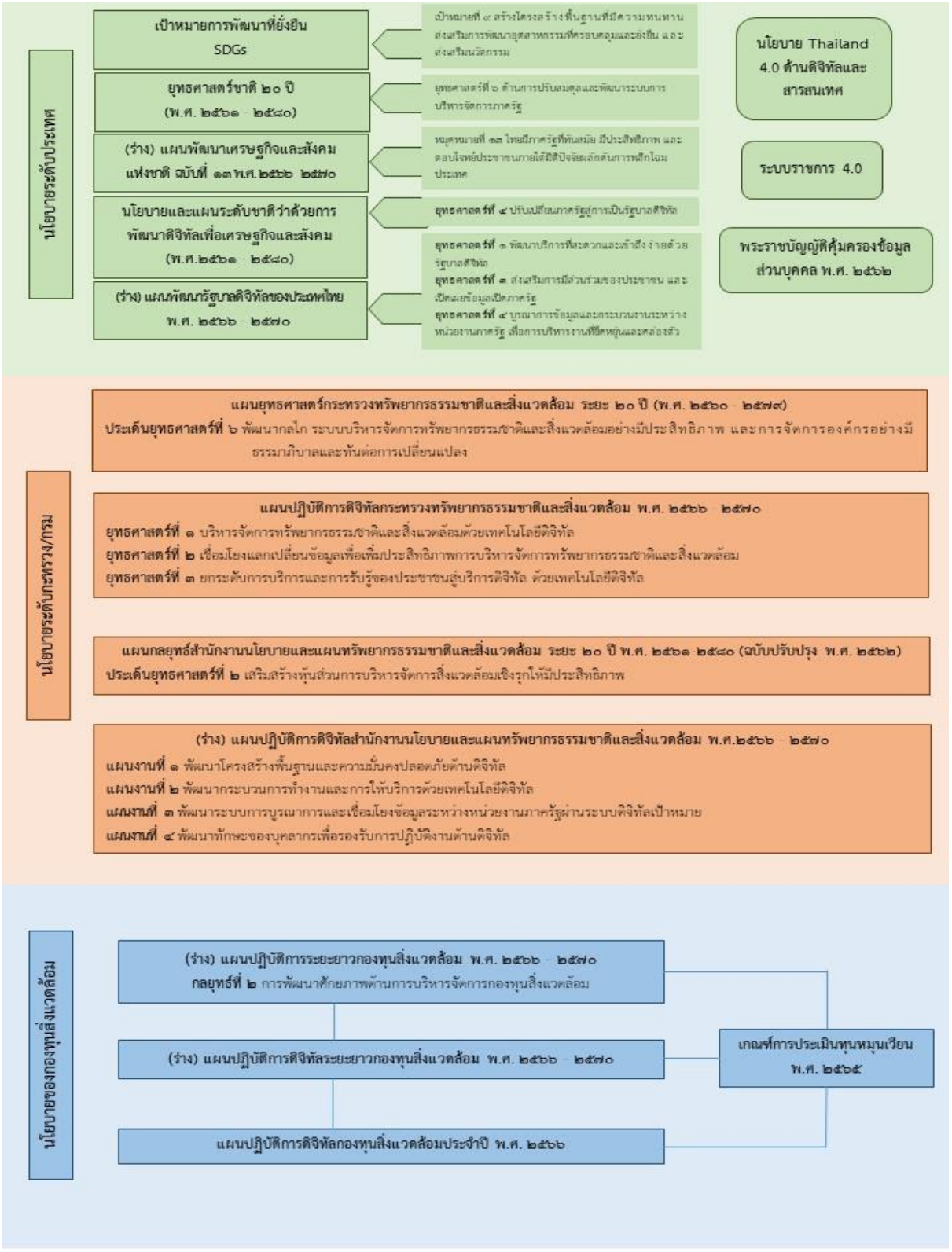
พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช่การเงินสำหรับการประเมินผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ของทุนหมุนเวียนได้แล้วเสร็จ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

ทุนหมุนเวียนดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ สำเร็จร้อยละ ๗๐	เทียบเท่าระดับ ๑
ทุนหมุนเวียนดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ สำเร็จร้อยละ ๘๐	เทียบเท่าระดับ ๒
ทุนหมุนเวียนดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ สำเร็จร้อยละ ๙๐	เทียบเท่าระดับ ๓
ทุนหมุนเวียนดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ สำเร็จร้อยละ ๑๐๐	เทียบเท่าระดับ ๔
ทุนหมุนเวียนดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ สำเร็จร้อยละ ๑๐๐	เทียบเท่าระดับ ๕

*****หมายเหตุ : แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ของทุนหมุนเวียนจะต้องแสดงให้เห็นถึงคุณภาพแผนการดำเนินงาน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยตัวชี้วัดระบบงาน กระบวนการ ตัวชี้วัดผลผลิต ตัวชี้วัดผลกระทบ**

จากเกณฑ์การประเมินทุนหมุนเวียนประจำปี บัญชี ๒๕๖๕ ด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ กองทุนสิ่งแวดล้อมได้ตั้งค่าเป้าหมายที่จะดำเนินงานโดยจะต้องมีค่าคะแนนหลังสิ้นสุดไตรมาสที่ ๔ ให้อยู่ในระดับ ๕ ทุกตัวชี้วัดที่กำหนด ซึ่งปัจจุบันกองทุนสิ่งแวดล้อมได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี แล้วเสร็จ และอยู่ระหว่างการนำเสนอคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อม และจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS) พร้อมทั้งจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภายใน และฐานข้อมูลสำหรับผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน โดยจะมีการประเมินความพึงพอใจในการใช้งานระบบสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ และการดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนสิ่งแวดล้อมอยู่ระหว่างการดำเนินงานตามแผนให้แล้วเสร็จ ซึ่งกองทุนสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดเพื่อให้อยู่ให้ระดับคะแนนตามค่าเป้าหมายที่สูงสุดคือ ระดับ ๕

ทั้งนี้ จากการทบทวนนโยบายและแผนด้านดิจิทัลของประเทศที่เกี่ยวข้อง สามารถสรุปความเชื่อมโยงของนโยบายและแผนด้านดิจิทัลและสารสนเทศของประเทศ ดังแสดงในภาพที่ ๑



ภาพที่ ๑ แผนผังความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ กับนโยบายและแผนด้านดิจิทัลและสารสนเทศของประเทศ

บทที่ ๓
การวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากระบบสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อม ต้องอาศัยระบบ Hardware Software เครือข่าย และการบำรุงรักษาของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นหลัก ดังนั้น ควรจะต้องมีการวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วย เพื่อเป็นข้อมูลเชื่อมโยงในการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อมให้รองรับกับระบบสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบัน

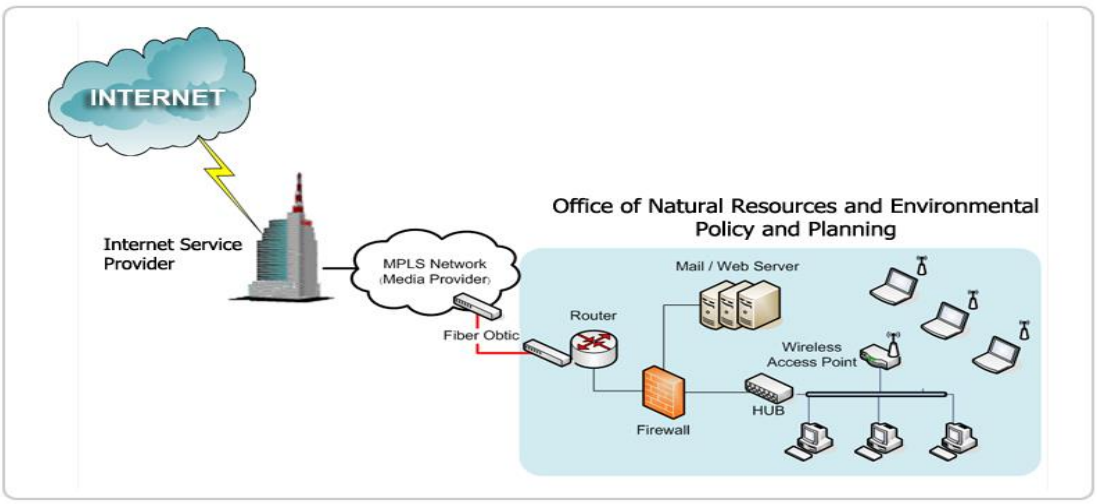
๓.๑ การวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) (ที่มา : กองติดตามและประเมินผลสิ่งแวดล้อม)

๓.๑.๑. สถานภาพด้านโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล

- สถานภาพด้านระบบเครือข่ายของ สผ.

สผ. มีการเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตและวงจรสื่อสารข้อมูลความเร็วสูง เป็นประจำทุกปี ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ สผ. มีการเชื่อมต่อด้วยระบบวงจรสื่อสารแบบเส้นใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) เพื่อออกสู่อินเทอร์เน็ต ในปัจจุบันมีความเร็วในการเชื่อมต่อ ๑๘๐/๑๓๐ Mbps (ภายในประเทศ ๑๘๐ Mbps และต่างประเทศ ๑๓๐ Mbps) ซึ่งการใช้งาน Bandwidth ในการติดต่อไปยังระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต มีความเร็วในการดาวน์โหลด (Download) ข้อมูลในระบบเครือข่ายไม่เกิน ๑๒๐ Mbps และมีความเร็วในการอัพโหลด (Upload) ข้อมูลสูงสุดไม่เกิน ๓๐ Mbps แสดงให้เห็นว่าปริมาณการใช้อินเตอร์เน็ตของ สผ. อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการใช้งานในปัจจุบัน โดยแผนผังการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายด้วยระบบวงจรสื่อสารแบบเส้นใยแก้วนำแสง สามารถแสดงดังภาพที่ ๒

ภาพที่ ๒ แผนผังการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายด้วยระบบวงจรสื่อสารแบบเส้นใยแก้วนำแสง

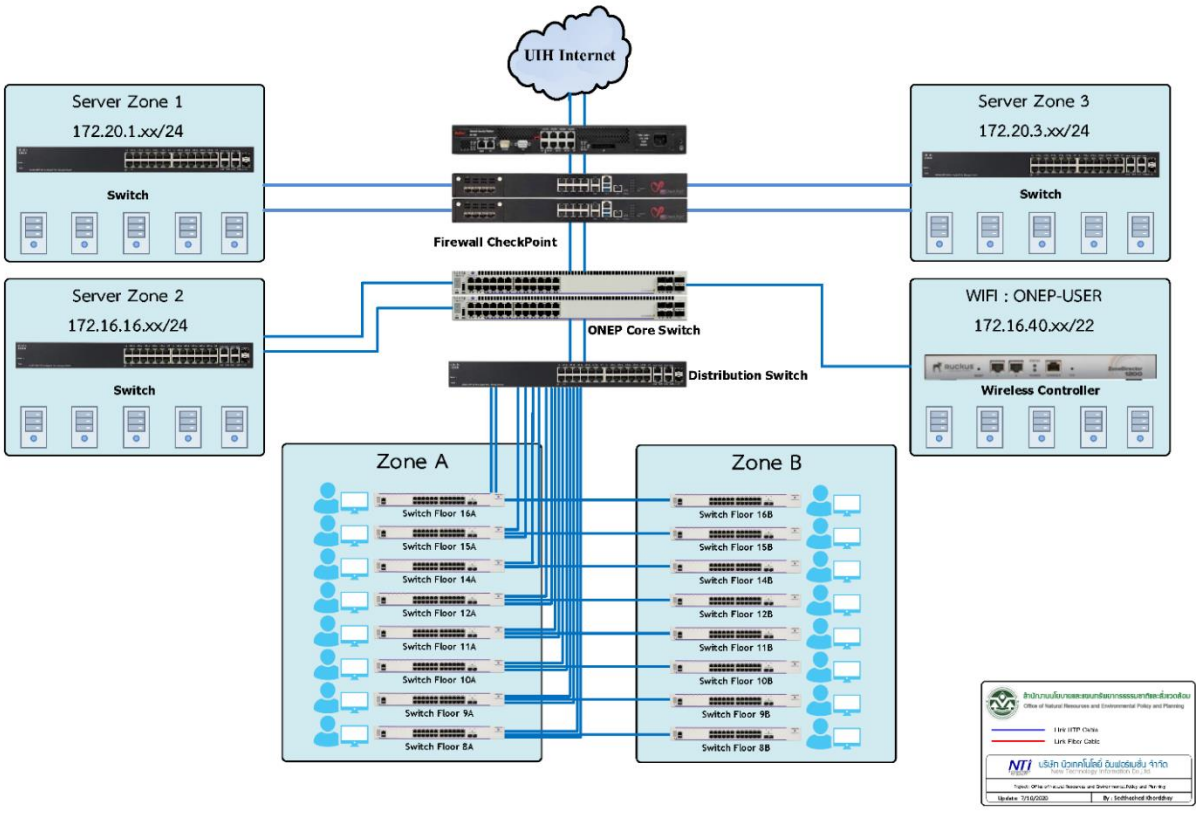


นอกจากนี้ ยังมีการติดตั้งวงจรสื่อสารโดยใช้โครงข่ายแบบ FTTX (Fiber To The X) โดยมีความเร็วในการดาวน์โหลด ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ Mbps และความเร็วในการอัพโหลด ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ Mbps

จำนวน ๑๐ วงจร ติดตั้งกระจายอยู่ตามชั้นต่าง ๆ ของ สผ. เพื่อเป็นวงจรสื่อสารสำรอง กรณีที่วงจรหลักขัดข้อง

ระบบเครือข่ายภายใน สผ. เป็นแบบ Fast Ethernet LAN มีความเร็วสูงสุดในการใช้งานอยู่ที่ ๑,๐๐๐ Mbps และมีการเชื่อมต่อเครือข่ายภายในเข้ากับเครือข่ายสารสนเทศกลางภาครัฐ (Government Information Network: GIN) ที่ความเร็ว ๒ Mbps เพื่อรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบข้ามหน่วยงาน (Interoperability) ด้วย นอกจากนี้ สผ. ยังมีการให้บริการระบบเครือข่ายเพื่อเชื่อมโยงรับ-ส่งข้อมูลกับเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายด้วยระบบเครือข่ายแบบไร้สาย (Wireless LAN) ที่ความเร็ว ๓๐๐ Mbps โดยระบบเครือข่ายของ สผ. จะกระจายการเชื่อมโยงไปยังเครื่องลูกข่ายผ่านอุปกรณ์ Access Switch ที่ติดตั้งอยู่บริเวณชั้นต่าง ๆ ใน สผ. และเชื่อมเข้าด้วยกันด้วยอุปกรณ์ Core Switch ที่ความเร็ว ๑๐ Gigabit ทั้งนี้ โครงสร้างเครือข่ายภายใน สผ. สามารถแสดงดังภาพที่ ๓ (แผนผังตามลักษณะอาคารทิปโก้ ๒)

ภาพที่ ๓ แผนผังแสดงโครงสร้างเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ สผ.



ห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Room) ของ สผ. อยู่ในความรับผิดชอบของกลุ่มงานระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม ปัจจุบัน สผ. มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) จำนวน ๕๐ เครื่อง สำหรับให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine: VM) จำนวน ๔๐ VM ซึ่งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีอยู่ สามารถใช้งานได้ จำนวน ๓๙ เครื่อง อีก ๑๑ เครื่องเป็นเครื่องที่มีอายุการใช้งานมานาน และอยู่ในสภาพเก่า ทั้งนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีอยู่เพียงพอต่อการใช้งานในปัจจุบัน แต่เนื่องจากบางกอง/กลุ่มอิสระ มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ โดยไม่ได้

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับจัดเก็บข้อมูลระบบที่พัฒนาขึ้น รวมทั้งไม่ได้แจ้งรายละเอียดในการพัฒนาระบบให้กลุ่มงานระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศทราบล่วงหน้า จึงอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของ สผ. ในอนาคตได้

นอกจากจะมีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับจัดเก็บข้อมูลระบบงานต่าง ๆ แล้ว สผ. ยังมีการเช่าใช้ระบบ Cloud Server ของบริษัทเอกชน ซึ่งให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine: VM) เพื่อจัดเก็บระบบงานที่มีความสำคัญ ได้แก่ เว็บไซต์หลักของ สผ. ระบบฐานข้อมูลโครงการรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบ และระบบคลังข้อมูลนิติบุคคลผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ และมีแผนจะขอใช้ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud Service) (GDCC Cloud Service) ของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อเพิ่มพื้นที่การใช้งานของระบบงานต่าง ๆ ของ สผ. ด้วย

ในส่วนของการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เนื่องจาก สผ. ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านดังกล่าวโดยตรง จึงจำเป็นต้องจ้างบุคลากรจากภายนอก (Outsource) มาทำหน้าที่ดูแลและให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่กลุ่มงานระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการต่ออายุสมาชิกโปรแกรมและบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายไร้สาย เป็นประจำทุกปี

สรุปสถานภาพด้านระบบเครือข่ายของ สผ. ได้ดังนี้

๑. ระบบเครือข่ายของ สผ. มีความทันสมัย และเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๒. การพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ โดยไม่มีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และไม่ได้แจ้งให้กลุ่มงานระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศทราบล่วงหน้า ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของ สผ.

๓. สผ. มีการต่ออายุสมาชิกโปรแกรมและบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เครือข่ายไร้สาย เป็นประจำทุกปี แต่เนื่องจาก สผ. ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านดังกล่าวโดยตรง จึงจำเป็นต้องจ้างบุคลากรจากภายนอก (Outsource) มาทำหน้าที่ดูแล

๔. บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านดิจิทัลของ สผ. ยังมีองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายไม่เพียงพอ

๕. เนื่องจากเครื่องลูกข่ายของ สผ. มีช่องทางออกสู่อินเทอร์เน็ตได้หลายช่องทาง เช่น ระบบเครือข่ายแบบใช้สาย (LAN) วงจรสื่อสารโดยใช้โครงข่ายแบบ FTTX (Fiber To The X) ส่งผลให้ สผ. ไม่สามารถควบคุมนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยได้อย่างสมบูรณ์

สถานภาพด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครือข่าย

สผ. มีการติดตั้งเครื่องมือสำหรับป้องกันการบุกรุกจากภายนอก ได้แก่ ระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือไฟร์วอลล์ (Firewall) และระบบตรวจสอบและตอบโต้การบุกรุก (Intrusion Prevention System: IPS) และมีระบบเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log File) เพื่อบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานอินเทอร์เน็ต (Internet Log) และการใช้งานข้อมูลสารสนเทศ (User data usage) ไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันที่ข้อมูลนั้น ๆ เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ อย่างไรก็ตาม ระบบรักษาความปลอดภัยของ

เครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือไฟร์วอลล์ ที่ สผ. ใช้งานอยู่ มีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปี ทำให้ไม่สามารถรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

นอกจากระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือไฟร์วอลล์ (Firewall) และระบบตรวจสอบและตอบโต้การบุกรุก (IPS) แล้ว สผ. ยังมีการใช้งานโปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องลูกข่าย จำนวน ๖๓๐ License เพื่อป้องกันและกำจัดไวรัสคอมพิวเตอร์ และมีการต่ออายุลิขสิทธิ์โปรแกรมป้องกันไวรัสเป็นประจำทุกปี

สผ. ยังได้จัดทำ Active Directory (AD) เพื่อจัดเก็บข้อมูลของทรัพยากรต่าง ๆ ในระบบเครือข่ายของ สผ. เช่น รายชื่อของผู้ใช้งานและรหัสผ่าน รวมไปถึงสิทธิ์ในการใช้ทรัพยากร เพื่อให้สะดวกและง่ายต่อการค้นหา และบริหารจัดการ รวมทั้งการควบคุมความปลอดภัยในการใช้งานระบบเครือข่าย และได้นำมาใช้กับระบบการยืนยันตัวตน (Authentication) และบริหารจัดการสิทธิของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ โดยผู้ที่จะเข้าใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตของ สผ. จะต้องทำการยืนยันตัวตนด้วยรหัสผู้ใช้งาน โดยจะต้องทำการ log in ด้วยชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่ลงทะเบียนไว้ทุกครั้งก่อนใช้งาน และมีการกำหนดปริมาณการใช้งานอินเทอร์เน็ตสูงสุดต่อวันของเจ้าหน้าที่แต่ละคน ไว้ที่ ๑ GB และปริมาณการใช้งานต่อเดือน ไม่เกิน ๔๐ GB

สผ. มีระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล และให้มีการสำรองฐานข้อมูลเฉพาะส่วนของข้อมูลที่แตกต่างจากเดิมเป็นประจำทุกวัน และสำรองข้อมูลแบบทั้งหมด สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง โดยมีการตรวจสอบการทำงานของระบบเป็นประจำ ว่าสามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือไม่ เพื่อป้องความเสียหายของระบบเครือข่าย หาก เกิดเหตุกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ดังนั้น เมื่อเกิดเหตุกระแสไฟฟ้าดับ จึงทำให้การทำงานของระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของ สผ. หยุดชะงัก ในขณะที่ระบบสำรองไฟฟ้า (Uninterruptible Power Supply: UPS) ที่มีอยู่ ไม่สามารถจ่ายไฟฟ้าได้เป็นระยะเวลานานพอ ส่งผลกระทบต่อระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลที่อยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งต้องมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วน ในขณะที่บางครั้งต้องอาศัยเจ้าหน้าที่จากบริษัทที่ปรึกษาร่วมตรวจสอบและแก้ไขด้วย จึงทำให้เกิดความไม่สะดวกต่อผู้ใช้งาน

สรุปสถานภาพด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครือข่ายของ สผ. ได้ดังนี้

๑. สผ. มีการป้องกันระบบเครือข่าย ด้วยการติดตั้งอุปกรณ์ Firewall เพื่อป้องกันระบบเครือข่ายจากการบุกรุกโดยผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งมีการใช้งานโปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องลูกข่าย เพื่อป้องกันและกำจัดไวรัสคอมพิวเตอร์ และมีการต่ออายุลิขสิทธิ์โปรแกรมป้องกันไวรัสเป็นประจำทุกปี

๒. สผ. มีการป้องกันการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ ด้วยการใช้ระบบการยืนยันตัวตน (Authentication)

๓. สผ. มีระบบเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log File) และมีระบบบันทึกการเรียกดูเว็บไซต์บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อใช้ในการสืบสวนหรือสอบสวนการกระทำผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

๔. ระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ มีอายุการใช้งานเป็นเวลานาน ทำให้ไม่สามารถรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

- **สถานภาพด้านครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง**

จากการสำรวจครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ของ สผ. (ล่าสุด ณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕) พบว่า สผ. มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะและแบบพกพา มากกว่าจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานใน สผ. (ข้าราชการ

พนักงาน และลูกจ้าง) โดยคิดเป็นอัตราส่วนของคนต่อเครื่อง คือ ๑ : ๑.๑๓ ดังรายละเอียดตารางที่ ๑ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ของ สผ. เพียงพอต่อการรองรับการปฏิบัติงานของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้อัตราส่วนของคนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้ที่ ๑ : ๑ โดย สผ. ได้กำหนดให้มีการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๘ ปี และครุภัณฑ์ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ และมีการจ้างเหมาบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เป็นประจำทุกปี แต่บางครั้งได้รับงบประมาณไม่เพียงพอต่อจำนวนอุปกรณ์ที่มีอยู่ ทำให้ครุภัณฑ์บางส่วนไม่ได้อยู่ในรายการที่จะได้รับการบำรุงรักษา เจ้าหน้าที่กลุ่มงานระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม จึงต้องทำหน้าที่ให้คำแนะนำในการดูแลรักษาและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นในการใช้งาน เพื่อให้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงของ สผ. สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและเต็มประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากเจ้าหน้าที่กลุ่มงานระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีจำนวนน้อย ทำให้ไม่สามารถให้บริการได้ทั่วถึงและทันต่อความต้องการ

ตารางที่ ๑ อัตราส่วนเจ้าหน้าที่ต่อคอมพิวเตอร์

รายการ	**จำนวน**	**หน่วย**
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑๒๒	เครื่อง
คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๔๕๘	เครื่อง
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก + คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๕๘๐	เครื่อง
ข้าราชการ (๒๖๗) + พนักงานราชการ (๑๖๒)	๔๒๙	คน
ข้าราชการ + พนักงานราชการ + พนักงานจ้างเหมา (๗๘) + ลูกจ้างประจำ (๖)	๕๑๓	คน
อัตราส่วน (ข้าราชการ + พนักงานราชการ) ต่อ คอมพิวเตอร์	๑ ต่อ ๑.๓๕	
อัตราส่วน (ข้าราชการ + พนักงานราชการ + พนักงานจ้างเหมา + ลูกจ้างประจำ) ต่อคอมพิวเตอร์	๑ ต่อ ๑.๑๓	

ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นมา สผ. มีการจัดซื้อและติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้าและปรับแรงดันอัตโนมัติ (UPS) เพื่อใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่องที่จัดซื้อ นอกจากนี้ พบว่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์บางชนิด เช่น เครื่องสแกนเนอร์ ยังไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ทั้งนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่ สผ. จัดซื้อ มีระบบปฏิบัติการ (Windows) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องครบทุกเครื่อง

ปัจจุบัน สผ. มีอุปกรณ์ต่อพ่วง ประกอบด้วย เครื่องพิมพ์ เครื่องสแกนเนอร์ เครื่องสำรองกำลังไฟฟ้าและปรับแรงดันอัตโนมัติ (UPS) เครื่อง Plotter และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย รายละเอียดดังตารางที่ ๒ โดยเครื่องพิมพ์ทั้งหมด ๒๐๐ เครื่อง ซึ่งมีความหลากหลายทั้งยี่ห้อและรุ่นของเครื่องพิมพ์ที่แตกกต่างกันตามการจัดหาในแต่ละครั้งส่งผลให้เมื่อเครื่องพิมพ์ดังกล่าวถึงเวลาที่ต้องเปลี่ยนอะไหล่และหมึกพิมพ์จำเป็นต้องจัดซื้อแยกกันในแต่ละยี่ห้อทำให้สิ้นเปลืองงบประมาณในการดูแลเครื่องพิมพ์ที่มีความหลากหลายดังกล่าว ตลอดจนการแก้ไขปัญหาการใช้งานเครื่องพิมพ์ที่จำเป็นต้องส่งให้ผู้รับบริการภายนอกแก้ไขปัญหาเครื่องพิมพ์บางรุ่น ดังนั้น สผ. จึงมีนโยบายส่งเสริมให้ กอง/กลุ่มอิสระ รวมศูนย์เครื่องพิมพ์เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว ทั้งในด้านงบประมาณ การแก้ไขปัญหา ตลอดจนสุขภาพของเจ้าหน้าที่ที่อยู่ใกล้เครื่องพิมพ์ โดยส่งเสริม

ให้กำหนดคุณสมบัติเครื่องพิมพ์ให้สูงเพียงพอที่จะรองรับการพิมพ์งานในปริมาณมากได้ และลดจำนวนเครื่องพิมพ์ขนาดเล็ก นอกจากนี้ สผ. มีการจัดอบรมการใช้งานและการดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทุกปีเพื่อยืดอายุการใช้งานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้ได้นานที่สุด เนื่องจากในปัจจุบัน สผ. ได้รับงบประมาณในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนเครื่องเดิมน้อยลง

ตารางที่ ๒ จำนวนอุปกรณ์ต่อพ่วงของ สผ. ในปัจจุบัน

รายการ	**จำนวน**	**หน่วย**
เครื่องพิมพ์	๒๐๐	เครื่อง
สแกนเนอร์	๕๙	เครื่อง
เครื่องสำรองกำลังไฟฟ้าและปรับแรงดันอัตโนมัติ (UPS)	๖๐	เครื่อง
เครื่อง Plotter	๒	เครื่อง
เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	๑๕	เครื่อง

สรุปสถานภาพด้านครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงของ สผ. ได้ดังนี้

๑. สผ. มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการใช้งาน โดยมีสัดส่วนคนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ คือ ๑ : ๑.๓๕ แต่พบว่า ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ส่วนใหญ่ยังไม่มีโปรแกรมลิขสิทธิ์สำหรับใช้งาน

๒. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์บางชนิด เช่น เครื่องสแกนเนอร์ ยังไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

๓. สผ. มีการจ้างเหมาบำรุงรักษาซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเป็นประจำทุกปี แต่บางปีได้รับงบประมาณไม่เพียงพอต่อจำนวนอุปกรณ์ที่มีอยู่

๔. การดูแลรักษาและแก้ไขปัญหาในเบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ยังไม่ทั่วถึง และทันต่อความต้องการเท่าที่ควร เนื่องจากเจ้าหน้าที่ด้านดิจิทัลของ สผ. มีจำนวนน้อย

๕. ส่งเสริมให้รวมศูนย์เครื่องพิมพ์ใน สผ. เพื่อประหยัดงบประมาณ และความสะดวกในการแก้ไขปัญหา ตลอดจนดูแลสุขภาพของเจ้าหน้าที่

๖. สผ. มีการจัดอบรมการใช้งานและการดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้กับเจ้าหน้าที่ สผ. เป็นประจำทุกปีเพื่อยืดอายุการใช้งานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้ได้นานที่สุด

๓.๑.๒ สถานภาพด้านระบบสารสนเทศ

สถานภาพด้านระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล

สผ. มีการจัดทำระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล รวมทั้งสิ้น ๓๕ ระบบ โดยแบ่งออกเป็น ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานภายในองค์กร และสนับสนุนการปฏิบัติงานและการให้บริการ สรุปได้ดังนี้

๑. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานภายในองค์กร เช่น ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ (E-Office) และศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center: DOC) สผ. เป็นต้น

๒. ระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงานและการให้บริการ เช่น ฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฐานข้อมูลนิติบุคคลผู้มีสิทธิทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฐานข้อมูลแหล่งสิ่งแวดล้อมศิลปกรรมของประเทศ ระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ระบบฐานข้อมูลสนับสนุนการเจรจาภายใต้กรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพ

ภูมิอากาศ ระบบติดตามประเมินผลการส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืนของประเทศไทย ระบบฐานข้อมูลการจัดการน้ำเสียและการกำจัดขยะมูลฝอย และฐานข้อมูลเพื่อการรายงานสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย เป็นต้น รายละเอียดดัง ตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	ชื่อระบบ (Url)	กอง/กลุ่มอิสระที่รับผิดชอบ
ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานภายในองค์กร		
๑	ศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม สผ. (http://doc.onep.go.th)	กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
๒	ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ (http://eoffice.onep.go.th)	กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
๓	ระบบแจ้งซ่อม ยืม-คืน (https://helpdesk.onep.go.th)	กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
๔	เว็บไซต์ชุมชุนคน สผ. (https://intranet.onep.go.th)	กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
๕	ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ แบบบูรณาการ https://eoffice.onep.go.th	กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
๖	ระบบฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการ สผ. https://intranet.onep.go.th/stakeholders/	กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงานและการให้บริการ		
๗	ระบบติดตามประเมินผลการบริหารจัดการโครงการภายใต้แผนบูรณาการขยะและสิ่งแวดล้อม (http://waste.onep.go.th)	กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
๘	ฐานข้อมูลเพื่อการรายงานสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย (http://indicator.onep.go.th)	กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
๙	ระบบติดตามประเมินผลนโยบายและแผนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (http://plan_monitor.onep.go.th)	กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
๑๐	ระบบจัดการเรื่องร้องเรียน สผ. ภายใต้ระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (https://doc.onep.go.th)	กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
๑๑	ระบบฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและพื้นที่สีเขียว (http://thaigreenurban.onep.go.th)	กองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
๑๒	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม (ภายใต้โครงการจัดทำแผนสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่พัฒนาพิเศษภาคตะวันออก EEC ปี ๒๕๖๕ – ๒๖๖๙	กองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ

ลำดับที่	ชื่อระบบ (Url)	กอง/กลุ่มอิสระที่รับผิดชอบ
	(https://eec-mis.onep.go.th/)	
๑๓	ฐานข้อมูลแผนผังภูมินิเวศเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชนเชิงนิเวศ (https://๑๕๙.๑๓๘.๑๐๒.๑๕๔:๘๐๘๑/)	กองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
๑๔	ฐานข้อมูลต้นยางนา และต้นขี้เหล็กในเขตพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่และลำพูน (https://www.google.com/maps/d/viewer?mid=๑XTmSFXJm_eXm๒Ly_v๖z๙snlwk_๘&ll=๑๘.๖๙๙๗๗๑๔๙๙๔๑๐๘๔%๒C๙๙.๐๒๕๐๗๑๙๙๙๙๙๙๙๑&z=๑๒)	กองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
๑๕	ฐานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชนเชิงนิเวศ http://community.onep.go.th/map/service/	กองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
๑๖	ฐานข้อมูลสารสนเทศบัญชีก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย (Thailand Greenhouse Gas Emissions Inventory System: TGEIS) (http://tgeis.onep.go.th)	กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๑๗	ระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ (http://mitigation.onep.go.th/)	กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๑๘	ฐานข้อมูลความเสี่ยงเชิงพื้นที่จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (http://climate.onep.go.th/th/topic/database/riskmaps)	กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๑๙	ระบบฐานข้อมูลสนับสนุนการเจรจาภายใต้กรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (http://thailand-unfccc.onep.go.th)	กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๒๐	ฐานข้อมูลงานวิจัยและเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (http://ccexpert.onep.go.th)	กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๒๑	ระบบสารสนเทศฐานข้อมูลโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (cicp.onep.go.th)	กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๒๒	ระบบฐานข้อมูลแหล่งสิ่งแวดล้อมศิลปกรรมอันควรอนุรักษ์ (https://culturalenvi.onep.go.th)	กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
๒๓	ระบบฐานข้อมูลแหล่งมรดกโลก (worldheritagesite.onep.go.th)	กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
๒๔	ระบบฐานข้อมูลสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ (https://naturalsite.onep.go.th)	กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม

ลำดับที่	ชื่อระบบ (Url)	กอง/กลุ่มอิสระที่รับผิดชอบ
๒๕	ระบบฐานข้อมูลย่านชุมชนเก่า (http://ocd.onep.go.th)	กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
๒๖	ระบบฐานข้อมูลกรุงรัตนโกสินทร์และเมืองเก่า (http:://oldtown.onep.go.th)	กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
๒๗	EIA STATION (https://touchupdigital.com/eia-station/controllers/view-list-project.php)	กองวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
๒๘	ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Smart EIA Plus) (https://eia.onep.go.th)	กองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
๒๙	ระบบติดตามประเมินผลการส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืนของประเทศไทย (http://sdg๑๒.onep.go.th)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
๓๐	ฐานข้อมูลคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (http://neb.onep.go.th)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
๓๑	ฐานข้อมูลพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์ที่ใกล้สูญพันธุ์ (http://chff.onep.go.th)	กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
๓๒	ระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย (http://thbif.onep.go.th)	กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
๓๓	ระบบการเผยแพร่ข้อมูลพื้นที่ชุ่มน้ำ ข้อมูลสารสนเทศ และข้อมูลการติดตามสถานการณ์พื้นที่ชุ่มน้ำ (http://wetland.onep.go.th)	กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
๓๔	ห้องสมุดสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (https://onep.library.plus/)	สำนักงานเลขานุการกรม
๓๕	ระบบ E-Content สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (http://e-content.onep.go.th)	สำนักงานเลขานุการกรม

นอกจากนี้ สผ. มีการพัฒนา Mobile Application เพื่อให้ข้อมูลและให้บริการในภารกิจที่สำคัญ ได้แก่ Smart EIA Plus ใช้สำหรับการค้นหาโครงการที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ผ่านความเห็นชอบจาก สผ. และรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมีการพัฒนา Web Application ได้แก่ Smart E-Fund ใช้สำหรับการยื่นข้อเสนอโครงการ และตรวจสอบสถานะของโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนสิ่งแวดล้อม รายละเอียดดังตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ Application ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	ชื่อ Mobile Application	ประเภท	กอง/กลุ่มอิสระที่รับผิดชอบ
๑	Smart EIA Plus ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	Mobile	กองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
๒	Smart E-fund ข้อมูลกองทุนสิ่งแวดล้อม	Web	กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม

สรุปสถานภาพด้านระบบสารสนเทศของ สผ. ได้ดังนี้

๑. สผ. จัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางในการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาเว็บไซต์/เว็บเพจของหน่วยงานใน สผ. ให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ และเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้ง สผ.

๒. สผ. จัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานใน สผ. ให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ และเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้ง สผ.

๓. การพัฒนาระบบสารสนเทศของ สผ. ยังเป็นลักษณะต่างคนต่างทำ ทำให้บางครั้งมีการเก็บข้อมูลประเภทเดียวกัน โดยมีรูปแบบของข้อมูลที่แตกต่างกัน ทำให้เกิดความสับสนในการนำไปใช้งาน รวมทั้งทำให้เชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบอื่นได้ยาก และพบว่าข้อมูลในบางระบบยังไม่เป็นปัจจุบัน

๔. บางกอง/กลุ่มอิสระที่พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ ไม่มีการบำรุงรักษาระบบ หลังจากพัฒนาระบบเสร็จ ส่งผลให้บางระบบไม่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และไม่มีผู้รับผิดชอบเมื่อระบบเกิดปัญหา

๕. การแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบสารสนเทศภายใน สผ. ยังมีน้อย และการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศ ส่วนใหญ่ยังเป็นแบบ Manual เช่น การส่งข้อมูลในรูปของเอกสาร หรือไฟล์ Excel

๓.๑.๓ สถานภาพด้านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

- สถานภาพด้านการให้บริการเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์

สผ. ได้จัดทำเว็บไซต์ สผ. (https://www.onep.go.th) และเว็บไซต์ของกองต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น ๑๖ เว็บไซต์ รวมทั้งมีการใช้สื่อสังคมออนไลน์ เช่น เฟซบุ๊ก (Facebook) จำนวน ๑๑ บัญชีผู้ใช้งาน (Account) เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูล องค์ความรู้ และผลการดำเนินงานของ สผ. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้รับบริการ และประชาชนที่สนใจได้รับทราบ เพื่อให้ผู้รับบริการของ สผ. สามารถเข้าถึงการให้บริการ/ข้อมูลทางวิชาการ/ผลการดำเนินงานของ สผ. ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทุกที่ ทุกเวลา โดย สผ. มีแนวปฏิบัติในการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ สผ. เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากร สผ. ใช้สื่อสังคมออนไลน์ได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัยทั้งต่อตัวบุคลากร และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ สผ

ตารางที่ ๕ เว็บไซต์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	ชื่อเว็บไซต์	กอง/กลุ่มอิสระที่รับผิดชอบ
๑	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (https://www.onep.go.th)	กองติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
๒	กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (https://climate.onep.go.th)	กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๓	กองทุน Green Climate Fund (GCF) ประทศไทย http://gcf.onep.go.th	กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๔	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (https://www.onep.go.th/spd)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
๕	คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (http://neb.onep.go.th)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
๖	กองทุนสิ่งแวดล้อม สผ. (http://envfund.onep.go.th)	กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม
๗	กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม (http://www.onep.go.th/nced)	กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
๘	กลไกการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารความหลากหลายทางชีวภาพ (http://chm-thai.onep.go.th)	กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
๙	ข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัยทางชีวภาพของประเทศไทย (ภายใต้พิธีสารคาร์ตาเฮน่า ว่าด้วยความปลอดภัยทางชีวภาพ) (http://bch-thai.onep.go.th)	กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
๑๐	โครงการเสริมสร้างศักยภาพการจัดการป่าพรุ (https://www.peatswamps.onep.go.th/en)	กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
๑๑	กองวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (https://www.eiathailand.onep.go.th)	กองวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
๑๒	กองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (http://www.onep.go.th/eia)	กองพัฒนาระบบการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
๑๓	กองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ (https://eurban.onep.go.th)	กองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
๑๔	การจัดระบบศูนย์ราชการในเมืองหลัก (http://govcenter.onep.go.th)	กองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
๑๕	ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ www.oic.go.th/infocenter๓๘/๓๘๒๖	สำนักงานเลขานุการกรม
๑๖	กลุ่มนิติการ (http://law.onep.go.th/)	กลุ่มนิติการ

ตารางที่ ๖ เฟซบุ๊กของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	ชื่อเฟซบุ๊ก	กอง/กลุ่มอิสระที่รับผิดชอบ
๑	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (https://www.facebook.com/onep.gov.th/)	สำนักงานเลขานุการกรม
๒	การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Office Thailand) (https://web.facebook.com/ClimateChangeThailand/)	กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๓	คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (https://www.facebook.com/คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ-๓๕๐๖๔๗๓๕๒๑๕๙๙๗๘/)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
๔	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (https://www.facebook.com/we.are.neb.th)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
๕	แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด (https://www.facebook.com/ONEP.PAP/)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
๖	กองทุนสิ่งแวดล้อม สผ. (https://www.facebook.com/envfund.onep/)	กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม
๗	ภาคีอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม สผ. (https://www.facebook.com/Sukanyaonep)	กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
๘	CHM Thai (Page) (https://www.facebook.com/CHMThailand/)	กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
๙	ข้อมูลกิจกรรม กวผ. (https://www.facebook.com/กองวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม กวผ.)	กองวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
๑๐	เครือข่ายสิ่งแวดล้อมชุมชนประเทศไทย (http://www.facebook.com/environmentmanagement)	กองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
๑๑	ภูมินิเวศย่านชุมชนเก่า (https://www.facebook.com/LOCinAction)	กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม

สรุปสถานภาพด้านการให้บริการเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของ สผ. ได้ดังนี้

๑. สผ. มีเว็บไซต์และเฟซบุ๊กเป็นจำนวนมาก สำหรับใช้ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูล องค์ความรู้ และผลการดำเนินงานของ สผ. ให้แก่ประชาชน โดย สผ. มีการตรวจสอบการใช้งานและการปรับปรุงเว็บไซต์หรือเฟซบุ๊กของ กอง/กลุ่มอิสระ เป็นประจำ

๒. สผ. มีการกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบุคลากร

๓.๒ การวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อม

๓.๒.๑ สถานภาพด้านโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล

๑) ด้านครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จากการสำรวจบัญชีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม พบว่าในปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะและเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา รวม ๔๕ เครื่อง เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ ๓๕ เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ๑๐ เครื่อง ซึ่งรวมแล้วเครื่องที่มีอายุการใช้งานน้อยกว่า ๘ ปี มีจำนวน ๔๒ เครื่อง ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๙๓ และเครื่องที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๘ ปี มีจำนวน ๓ เครื่อง คิดเป็นร้อยละ ๗

๒) ด้านเครื่องพิมพ์หรืออุปกรณ์อื่นๆ

จากการสำรวจพบว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเครื่องพิมพ์ จำนวน ๒๖ เครื่อง เครื่องสำรองไฟ UPS จำนวน ๓๕ เครื่อง ซึ่งรวมแล้วมีอายุการใช้งานน้อยกว่า ๗ ปี

๓) ด้านระบบเครือข่าย

จากการสำรวจพบว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีระบบเครือข่าย (LAN/Wireless) ที่ใช้ในการเชื่อมโยงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ให้กับเจ้าหน้าที่กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมครอบคลุม ครบทุกเครื่อง

๓.๒.๒ สถานภาพด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

ปัจจุบันระบบสารสนเทศกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม มีระบบฐานข้อมูลใน ๓ รูปแบบ คือ

๑) ระบบฐานข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงกับหน่วยงานเครือข่ายภายในและภายนอก โดยใช้งานผ่าน Website และ Application ของกองทุนสิ่งแวดล้อม จำนวน ๔ ระบบ ได้แก่

๒.๑ ระบบการตรวจสอบข้อเสนอโครงการด้วยตนเอง เป็นระบบสำหรับผู้ที่ประสงค์จะขอยื่นข้อเสนอ เพื่อขอรับงบประมาณในการจัดทำโครงการ หรือกิจกรรมการส่งเสริมและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งผู้เสนอโครงการสามารถยื่นข้อเสนอโครงการผ่านระบบได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๒ ระบบการตรวจสอบสถานะโครงการที่ยื่นของบประมาณกองทุนสิ่งแวดล้อม เป็นระบบที่อำนวยความสะดวกให้กับผู้เสนอโครงการให้สามารถตรวจสอบว่าโครงการของตนเองอยู่ในขั้นตอนใด

๒.๓ ระบบรายงานการติดตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนสิ่งแวดล้อม เป็นระบบที่ให้ผู้ได้รับงบประมาณจากกองทุนสิ่งแวดล้อม สามารถรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาส ผ่านทาง Website และ Mobile Application

๒.๔ ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนสิ่งแวดล้อม เป็นระบบที่ใช้ในการประเมินความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม ทั้งทางด้านการเงิน เช่น การรับ-จ่าย เงินกองทุนสิ่งแวดล้อม ผลการอนุมัติจัดสรรเงิน เป็นต้น และด้านที่ไม่ใช่การเงิน เช่น วาระและรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อม และคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

๒) ฐานข้อมูลที่ใช้ในการบริหารจัดการกองทุนสิ่งแวดล้อม เป็นฐานข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์กองทุนสิ่งแวดล้อม เฉพาะเจ้าหน้าที่ของกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมเท่านั้น ที่จะเข้าถึงและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ประกอบด้วย ๖ ฐาน คือ

- ฐานข้อมูลชำระหนี้เงินกู้
- ฐานข้อมูลวาระการประชุมคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อม
- ฐานข้อมูลรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อม
- ฐานข้อมูลรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านมลพิษ

- ฐานข้อมูลรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านทรัพยากรธรรมชาติ
- ฐานข้อมูลแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)

๓) ระบบฐานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหาร (DOC) เป็นฐานข้อมูลเกี่ยวกับสถานะเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม ผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

๓.๒.๓ สถานภาพด้านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

กองทุนสิ่งแวดล้อมได้จัดทำเว็บไซต์ (www.envfund.onep.go.th) Facebook Fanpage (กองทุนสิ่งแวดล้อม สผ.) และได้จัดทำ ช่อง YouTube (กองทุนสิ่งแวดล้อม สผ.) Instagram (environmentfund) เพิ่มเติม เพื่อเพิ่มช่องทางในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูล องค์ความรู้ และผลการดำเนินงานของกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้รับบริการของกองทุนสิ่งแวดล้อมให้สามารถเข้าถึงการให้บริการได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว รายละเอียดดังตารางที่ ๗

ตารางที่ ๗ ช่องทางการสื่อสารทางโซเชียลเน็ตเวิร์กของกองทุนสิ่งแวดล้อม

	เว็บไซต์กองทุนสิ่งแวดล้อม (www.envfund.onep.go.th)
	Facebook Fanpage (กองทุนสิ่งแวดล้อม สผ.)
	YouTube (กองทุนสิ่งแวดล้อม สผ.)
	Instagram (environmentfund)

๓.๓ สรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม

จากการวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศในส่วนของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการใช้งานเครือข่ายโดยมีการเช่าใช้บริการอินเตอร์เน็ตและวงจรสื่อสารข้อมูลความเร็วสูง ด้วยระบบวงจรสื่อสารแบบเส้นใยแก้วนำแสงเพื่อออกสู่อินเตอร์เน็ตโดยมีความเร็วในการเชื่อมต่อถึง ๑๘๐/๑๓๐ Mbps แสดงให้เห็นว่า ปริมาณการใช้อินเตอร์เน็ตของสำนักงานนโยบายฯ อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมและเพียงพอ ด้านครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำนักงานนโยบายฯ มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมด ๕๘๐ เครื่อง และเจ้าหน้าที่จำนวน ๕๑๓ คน หรืออัตราส่วนเจ้าหน้าที่ต่อคอมพิวเตอร์ ๑ : ๑.๑๓ ซึ่งเพียงพอต่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่ นอกจากนี้ สำนักงานนโยบายฯ ยังมีการจัดทำระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลรวมทั้งเว็บไซต์เพื่อการบริหารงานภายในองค์กร สนับสนุนการปฏิบัติงาน และรองรับผู้ใช้บริการจากภายนอกองค์กร มาใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการ ดังนี้ ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล จำนวน ๓๕ ฐานข้อมูล ๒ แอปพลิเคชัน ๑๖ เว็บไซต์ และ ๑๑ เฟซบุ๊ก จึงเพียงพอต่อการสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่และบริการประชาชน สำหรับสถานภาพด้านสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อม เนื่องจากกองทุนสิ่งแวดล้อมมีการใช้เครือข่ายอินเตอร์เน็ตร่วมกับสำนักงานนโยบายฯ โดยผ่านระบบ (LAN/Wireless) ให้กับเจ้าหน้าที่ของกองทุนสิ่งแวดล้อม สามารถใช้งานเครือข่ายได้อย่างครอบคลุม การจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ของ สผ. ซึ่งดำเนินการร่วมกับกองทุนสิ่งแวดล้อมนั้น ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ของกองทุนสิ่งแวดล้อมมีจำนวนเพียงพอต่อเจ้าหน้าที่ทั้งหมด จำนวน ๔๒ คน และมีเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงานจำนวน ๔๕ เครื่อง ในอัตราส่วน ๑ : ๑.๐๗ นอกจากนี้ กองทุนสิ่งแวดล้อมมีการใช้ระบบสารสนเทศที่รองรับและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๓ ส่วน คือ ๑. ระบบฐานข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหาร (DOC) ซึ่งใช้งานร่วมกัน

ทุกหน่วยงานใน สผ. ๒. ระบบฐานข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงกับหน่วยงานเครือข่ายภายในและภายนอก ระบบ Smart E-Fund และ ๓. ระบบฐานข้อมูลอื่นๆที่อยู่บนเว็บไซต์กองทุนสิ่งแวดล้อม เช่น ฐานข้อมูลสารสนเทศภายใน เป็นต้น นอกจากนี้ กองทุนสิ่งแวดล้อมยังมีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้รับบริการให้สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว คือ Facebook กองทุนสิ่งแวดล้อม

จากการวิเคราะห์สถานภาพด้านสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อม สามารถสรุปจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ที่ส่งผลต่อการพัฒนาและการบริหารจัดการด้านดิจิทัลของกองทุนสิ่งแวดล้อม สรุปได้ดังตารางที่ ๘

ตารางที่ ๘ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของการพัฒนาด้านสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อม

จุดแข็ง	จุดอ่อน
- ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนงานด้านเทคโนโลยี - บุคลากรได้รับการสนับสนุนให้พัฒนาศักยภาพด้านสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง - มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - มีการจัดตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศและประชาสัมพันธ์กองทุนสิ่งแวดล้อม - มีครุภัณฑ์ที่เพียงพอต่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่ - มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานและการให้บริการเพิ่มขึ้น - มีระบบ Smart E-fund ที่รองรับการใช้งานทั้งบุคคลภายในและภายนอก - มีการจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอในการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ไว้ใช้งาน - มีระบบเครือข่ายที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน - มีการป้องกันการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ การป้องกันระบบเครือข่ายจากการบุกรุก และมีระบบเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ตามที่กฎหมายกำหนด - มีเว็บไซต์ และFacebook Fanpage เพื่อใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล องค์ความรู้ และผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้ทราบ	- ระบบสารสนเทศที่จัดทำขึ้น มีการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบที่แตกต่างกัน ทำให้เชื่อมต่อกับระบบอื่นได้ยาก - การแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบสารสนเทศภายใน ยังมีน้อย และการนำเข้าข้อมูลในระบบส่วนใหญ่ยังเป็นแบบ Manual - ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศโดยเฉพาะ ซึ่งใช้บริการบริษัทที่ปรึกษาเป็นส่วนใหญ่ - กองทุนสิ่งแวดล้อมยังขาดระเบียบเพื่อรองรับในการดำเนินงานไปสู่การเป็นองค์กรด้านดิจิทัล เช่น ระเบียบการกำหนดให้ยื่นข้อเสนอโครงการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด
โอกาส	**อุปสรรค**
- นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับต่าง ๆ ให้ความสำคัญกับการนำดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ - รัฐบาลมีนโยบายที่ส่งเสริมหน่วยงานของรัฐให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการทำงานมากขึ้น - สถานการณ์โรคระบาด (Covid-๑๙) ในปัจจุบันทำให้เกิดการนำเทคโนโลยีมาใช้ในงานบริการเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการทำงาน - มีนวัตกรรม และเครื่องมือมาเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานหลากหลายมากขึ้น	- ระเบียบ กฎเกณฑ์ของราชการอยู่ระหว่างการปรับปรุงให้สอดรับกับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีที่ล้ำสมัย - การวางแผนเพื่อพัฒนางานด้านดิจิทัลจำเป็นต้องพิจารณาจากแผนระดับกระทรวงซึ่งมีความล่าช้า - มีภัยคุกคามทางไซเบอร์มากขึ้น - กองทุนมีงบประมาณจำกัดในการจัดหา Software เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

๓.๔ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

จากการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ซึ่งสามารถสรุปผลได้ ดังนี้

แผนงานที่ ๑ การบูรณาการข้อมูลภาครัฐ เพื่อยกระดับการบริการ

กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูล เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)

กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำฐานข้อมูลผลสำเร็จของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในกองทุนสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมที่ ๔ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕

สรุปผลการดำเนินงานแผนงานที่ ๑ กองทุนสิ่งแวดล้อมได้จัดทำฐานข้อมูลด้านสารสนเทศ ทั้งในส่วนของฐานข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร และฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการสนับสนุนการทำงานของบุคลากรภายในกองทุนสิ่งแวดล้อม โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันกาล และรวดเร็ว รวมทั้ง ได้จัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ เพื่อให้ตอบสนองกับเกณฑ์การประเมินทุนหมุนเวียน ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด นอกจากนี้ กองทุนสิ่งแวดล้อมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลของกองทุนสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นกรอบแนวทางในดำเนินงานด้านเทคโนโลยี และสนับสนุนการบริหารงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และในปี ๒๕๖๕ ได้จัดทำฐานข้อมูลผลสำเร็จของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม เพื่อเจ้าหน้าที่กองทุนสิ่งแวดล้อมสามารถนำข้อมูลในฐานข้อมูลไปประยุกต์ใช้กับงานที่ทำอยู่ได้

แผนงานที่ ๒ การยืนยันตัวตนและบริหารจัดการสิทธิของผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรม จัดทำการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้ในกลุ่มผู้ใช้บริการภายใน ภายนอกและผู้ดูแลระบบ

สรุปผลการดำเนินงานแผนงานที่ ๒ กองทุนสิ่งแวดล้อมมีการจัดทำ Website เพื่อรองรับการใช้งานของบุคลากรภายในองค์กร และเพื่อบริการประชาชนภายนอก ให้มีความสะดวกรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูลของกองทุนสิ่งแวดล้อม ซึ่งในการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศภายในของกองทุนสิ่งแวดล้อมจำเป็นที่จะต้องมีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลบางประเภท จึงได้กำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลใน Website เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล รวมทั้ง ได้กำหนดสิทธิ์ให้กับเจ้าหน้าที่ภายในองค์กรอย่างครบถ้วนและมีการทบทวนรายละเอียดทุกปี

แผนงานที่ ๓ การยกระดับการให้ข้อมูลงานบริการ

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม (Smart E-fund) ประกอบด้วย

- ระบบตรวจสอบข้อเสนอโครงการด้วยตนเอง
- ระบบตรวจสอบสถานะการยื่นข้อเสนอโครงการ
- ระบบการรายงานการติดตามโครงการที่ได้รับเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมที่ ๒ การปรับปรุงการรับจ่ายเงินกองทุนสิ่งแวดล้อมในระบบอิเล็กทรอนิกส์

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนา/ปรับปรุงเว็บไซต์กองทุนสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริการสำหรับผู้ใช้บริการทั้งภายในและภายนอก

สรุปผลการดำเนินงานแผนงานที่ ๓ กองทุนสิ่งแวดล้อมได้มีการจัดทำระบบ Smart E-Fund เพื่อรองรับการใช้งานของ Website และ Mobile Application ให้มีรูปแบบที่ใช้งานได้สะดวก ทันสมัย เข้าถึงชุมชน และกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงง่ายต่อการใช้งานในพื้นที่ ตอบโจทย์นโยบายของรัฐบาลในการขับเคลื่อนประเทศไปสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ ซึ่งมีทั้งหมด ๓ ระบบ ประกอบด้วย ๑.ระบบตรวจสอบข้อเสนอโครงการด้วยตนเอง ๒.ระบบตรวจสอบสถานะการยื่นข้อเสนอโครงการ และ ๓. ระบบการรายงานการติดตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม โดยกองทุนสิ่งแวดล้อมได้มีการประชาสัมพันธ์ การเข้าถึงระบบ Smart E-Fund ในรูปแบบวีดิทัศน์ และการเข้าใช้งานระบบในรูปแบบแผ่นพับ โดยมีการประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงาน ทั้งสิ้น ๑,๕๐๐ หน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนได้รู้จักกับระบบ Smart E-Fund ให้มากขึ้น และพัฒนาปรับปรุง Website ของกองทุนสิ่งแวดล้อมให้มีความทันสมัย เข้าใช้งานได้ง่าย รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลรายละเอียดกิจกรรม ผลการดำเนินงานต่างๆ ของกองทุนสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้กับกองทุนสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ได้มีการเชื่อมโยงระบบการรับจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ร่วมกับกรมบัญชีกลาง และกองคลังและพัสดุของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนสิ่งแวดล้อม สามารถชำระเงินผ่านทางระบบ e-Payment ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

แผนงานที่ ๔ การยกระดับการรับฟังความคิดเห็นประชาชน

<u>กิจกรรม</u> การสื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายและประชาชนในระบบออนไลน์ เช่น Website Facebook เป็นต้น

สรุปผลการดำเนินงานแผนงานที่ ๔ กองทุนสิ่งแวดล้อมมีการจัดทำสื่อโซเชียลมีเดียเพื่อความหลากหลายในการใช้งานของผู้รับบริการ จากเดิมมีเพียง ๒ ช่องทางคือ Website และ Facebook Fanpage แต่มีการเพิ่ม Application เพื่อให้รองรับการใช้งานที่หลากหลายมากขึ้นกว่าเดิม โดยมีการเพิ่มช่อง YouTube และ Instagram ในการสื่อสาร และแลกเปลี่ยนข้อมูลของกองทุนสิ่งแวดล้อมให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ และประชาสัมพันธ์กองทุนสิ่งแวดล้อมให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น นอกจากนี้ ได้มีการประเมินความพึงพอใจในการใช้งานระบบสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี

แผนงานที่ ๕ การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานและบุคลากรด้านดิจิทัล

<u>กิจกรรมที่ ๑</u> จัดหาและทดแทนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สนับสนุนต่อการปฏิบัติงาน

<u>กิจกรรมที่ ๒</u> พัฒนา/ปรับปรุง Software

<u>กิจกรรมที่ ๓</u> พัฒนา/ปรับปรุง ระบบป้องกันการสูญหายของข้อมูล

<u>กิจกรรมที่ ๔</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองทุนสิ่งแวดล้อมด้านดิจิทัล

สรุปผลการดำเนินงานแผนงานที่ ๕ กองทุนสิ่งแวดล้อมมีการสำรวจครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ร่วมกับ สผ.ทุกปี เพื่อรับทราบถึงจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ยังอยู่ในระยะเวลาการใช้งาน และหมดอายุการใช้งานแล้ว เพื่อนำไปจัดตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้กับเจ้าหน้าที่ใช้ในการทำงาน และเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทำงานได้อย่างคล่องตัว จะมีการปรับปรุงหรืออัพเดท Software ให้เป็นเวอร์ชั่นที่เหมาะสมกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่กองทุนสิ่งแวดล้อม กองทุนสิ่งแวดล้อมได้ทำการสำรองข้อมูลทุกเดือนเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลที่สำคัญที่อาจจะเกิดจากไวรัสคอมพิวเตอร์ ในด้านบุคลากร กองทุนสิ่งแวดล้อม ให้ความสำคัญกับการทำงานด้านเทคโนโลยี โดยมีการส่งเจ้าหน้าที่ที่ดูแลด้านดิจิทัล และเจ้าหน้าที่ของกองทุนสิ่งแวดล้อม เข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีหรือด้านดิจิทัล อย่างน้อยได้ปีละ ๑ คน ซึ่งถือว่าเป็นการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรภายในองค์กรของกองทุนสิ่งแวดล้อมด้วยเช่นกัน

๓.๕ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครบถ้วนทุกกิจกรรม และบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานในปี ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

แผนงานที่ ๑ การบูรณาการข้อมูลภาครัฐ เพื่อการยกระดับบริการ

๑. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูล เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร : ดำเนินการลงข้อมูลและ Update ข้อมูลในระบบครบถ้วนเป็นปัจจุบัน แต่เนื่องจากปัจจุบันระบบ DOC อยู่ในระหว่างการปรับปรุงจึงทำให้ไม่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๒. จัดทำฐานข้อมูลผลสำเร็จของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม

๓. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี : จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการนำเสนอคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อมพิจารณา

๔. จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนสิ่งแวดล้อม

แผนงานที่ ๒ การยืนยันตัวตนและการบริหารจัดการสิทธิของผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดทำการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้ในกลุ่มผู้ใช้บริการภายในและภายนอก และผู้ดูแลระบบ : ดำเนินงานอยู่ในระดับความสำเร็จร้อยละ ๑๐๐ ของการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานแล้วเสร็จ

แผนงานที่ ๓ การยกระดับการให้ข้อมูลงานบริการ

๑. ประสานผู้ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับขั้นตอนการรับจ่ายเงินกองทุนสิ่งแวดล้อมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๒. ปรับปรุงระบบสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อมโดยการปรับปรุงข้อมูลภายในเว็บไซต์ให้เป็นระบบ ๒ ภาษา

แผนงานที่ ๔ การยกระดับการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

การสื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายและประชาชนในระบบออนไลน์ : มีจำนวนช่องทางในการสื่อสารข้อมูลในระบบออนไลน์ ๔ ช่องทาง คือ Website Facebook Youtube และ Instagram

แผนงานที่ ๕ การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานและบุคลากรด้านดิจิทัล

๑. จัดหา ทดแทนคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สนับสนุนต่อการปฏิบัติงาน : จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนของเดิมที่เสียและหมดอายุการใช้งานแล้วเสร็จ

๒. การอัพเดท Software ให้เป็นปัจจุบัน: จากสถานการณ์โรคระบาด (Covid-๑๙) มีการทำงานที่บ้านเป็นส่วนใหญ่ การปรับปรุงซอฟแวร์จึงทำได้ยาก เนื่องจากเจ้าหน้าที่ไม่ได้ประจำอยู่ที่คอมพิวเตอร์สำนักงาน

๓. ปรับปรุงระบบป้องกันการสูญหายของข้อมูล : ดำเนินการสำรองข้อมูลเดือนละครั้ง

๔. พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ดูแลด้านดิจิทัล : บุคลากรที่ดูแลด้านดิจิทัลได้เข้าร่วมการอบรมด้านดิจิทัลผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๑ คน

๕. พัฒนาศักยภาพบุคลากรกองทุนสิ่งแวดล้อม : บุคลากรของกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมได้เข้าร่วมการอบรมด้านดิจิทัลผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๑๑ คน

จากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สามารถสรุปได้ออกมาเป็น ดังตารางที่ ๙

ตารางที่ ๙ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนงานที่ ๑ การบูรณาการข้อมูลภาครัฐ เพื่อยกระดับการบริการ

เป้าหมาย การปรับปรุงฐานข้อมูลของกองทุนฯ มีความเป็นปัจจุบันเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมายการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	งบประมาณรวม (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ลำดับความสำคัญ	ผลการดำเนินงาน
โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ๑. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)	ปรับปรุงฐานข้อมูลของกองทุนฯ มีความเป็นปัจจุบันเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร	ฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารได้รับการปรับปรุงข้อมูลแล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	-	กลก.	มาก	ดำเนินการจัดทำข้อมูลและ Update ข้อมูลในระบบครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
๒.จัดทำฐานข้อมูลผลสำเร็จของโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม	ฐานข้อมูลผลสำเร็จของโครงการได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม	มีฐานข้อมูลของผลสำเร็จของโครงการได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม	ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	-	กลก.	ปานกลาง	ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลผลสำเร็จโครงการกองทุนสิ่งแวดล้อม

๓.จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนสิ่งแวดล้อมที่เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ เล่ม	เม.ย. ๖๔ - ส.ค. ๖๕	-	กลก.	มาก	กองทุนฯ จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ๗
๔.จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนสิ่งแวดล้อม	การบูรณาการระบบฐานข้อมูลที่มีอยู่ของกองทุนสิ่งแวดล้อมทั้งด้านการเงินไม่ใช่การเงินให้สามารถประเมินความคุ้มค่าการจัดตั้งกองทุนสิ่งแวดล้อมได้	มีฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนสิ่งแวดล้อม	เม.ย. ๖๕ – ก.ย. ๖๕	-	กตป.	มาก	มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์ และผลกระทบของกองทุนสิ่งแวดล้อม

แผนงานที่ ๒ การบริหารจัดการสิทธิของผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมาย มีการยืนยันตัวตนและบริหารจัดการสิทธิ์ของผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรักษาความปลอดภัย ในการเข้าถึงข้อมูล

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมายการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	งบประมาณรวม (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ลำดับความสำคัญ	ผลการดำเนินงาน
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและ/หรือลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้ในกลุ่มผู้ใช้บริการภายใน ภายนอก และผู้ดูแลระบบ	บริหารจัดการสิทธิ์ของผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรักษาความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล	กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานแล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	กลก.	มาก	การดำเนินงานอยู่ในระดับความสำเร็จร้อยละ ๑๐๐ ของการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานแล้วเสร็จ

แผนงานที่ ๓ การยกระดับการให้ข้อมูลงานบริการ

เป้าหมาย : มีระบบสารสนเทศในการเผยแพร่สื่อสารข้อมูล เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับกลุ่มเป้าหมายและประชาชน

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	งบประมาณรวม (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ลำดับความสำคัญ	ผลการดำเนินงาน
โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ ๑. ประสานการรับจ่ายเงินกองทุนสิ่งแวดล้อมในระบบอิเล็กทรอนิกส์	ผู้ได้รับการสนับสนุนเงินกองทุนสิ่งแวดล้อมเข้าใจขั้นตอนการรับจ่ายเงินกองทุนสิ่งแวดล้อมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	เอกสารเผยแพร่ขั้นตอนการนำส่งเงินคืนกองทุนสิ่งแวดล้อม	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	กตป.ร่วมกับกรมบัญชีกลาง	ปานกลาง	กองทุนฯอยู่ระหว่างยกร่างเอกสารเผยแพร่ขั้นตอนการนำส่งเงินคืนกองทุนสิ่งแวดล้อม

๒.ปรับปรุงระบบสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม ๒.๑) ปรับปรุงข้อมูลภายในเว็บไซต์ให้มีความทันสมัย ๒.๒) ปรับปรุงเว็บไซต์ให้รองรับการใช้งาน ๒ ภาษา	กลุ่มเป้าหมายเข้าถึงระบบสารสนเทศ ของกองทุนสิ่งแวดล้อมได้อย่างรวดเร็ว และได้รับข้อมูลที่มีความทันกาล และมีเว็บไซต์ที่รองรับได้ถึง ๒ ภาษา	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐			กลก.	มาก	มีการปรับปรุงข้อมูลภายในระบบสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อมโดยมีการจัดทำข้อมูลในเป็นเว็บไซต์ ๒ ภาษา

แผนงานที่ ๔ การยกระดับการรับฟังความคิดเห็นประชาชน

เป้าหมาย มีการสื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายและประชาชนในระบบออนไลน์

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	งบประมาณรวม (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ลำดับความสำคัญ	ผลการดำเนินงาน
โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน สื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายและประชาชนในระบบออนไลน์	มีการสื่อสารข้อมูลในระบบออนไลน์	- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ - จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการในระบบสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อมมีปริมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	กลก.	ปานกลาง	มีจำนวนช่องทางในการสื่อสารข้อมูลในระบบออนไลน์ ๔ ช่องทาง คือ ๑. Website ๒. Facebook ๓. Youtube ๔. Instagram ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้งานทั้งภายในและภายนอก ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

แผนงานที่ ๕ การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานและบุคลากรด้านดิจิทัล

เป้าหมาย มีโครงสร้างพื้นฐาน ทั้งด้าน Hardware และ Software รวมไปถึงบุคลากรที่สามารถรองรับการดำเนินงานของกองทุนสิ่งแวดล้อมได้

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินงาน	งบประมาณรวม (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ลำดับความสำคัญ	ผลการดำเนินงาน

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและ/หรือลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๑.จัดหาและทดแทนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนต่อการปฏิบัติงาน	ความสำเร็จในการจัดซื้อหรือจัดหาคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อใช้ปฏิบัติงานในกองทุนฯ	สัดส่วนของจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีเพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงาน ในอัตราส่วน ๑:๑	ต.ค. ๖๔ - ก.ค. ๖๕	-	กลก.	น้อย	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนของเดิมที่เสียและหมดอายุการใช้งานแล้วเสร็จ ครบสำหรับการใช้ปฏิบัติงานของบุคลากรในอัตราส่วน ๑:๑
๒. การอัพเดท Software ให้เป็นปัจจุบัน	Software ที่ใช้กับคอมพิวเตอร์มีโปรแกรมเวอร์ชั่นที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีโปรแกรมประยุกต์/ระบบปฏิบัติการที่เหมาะสมต่อการใช้งาน เช่น ระบบปฏิบัติการ Microsoft Office เป็นต้น	เม.ย. ๖๔ - ก.ค. ๖๕	-	กลก.	น้อย	ดำเนินการลงโปรแกรมซอฟแวร์คอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานครบทุกเครื่อง
๓. ปรับปรุง ระบบป้องกันการสูญหายของข้อมูล	มีการสำรองข้อมูลทุกเดือน	จำนวนครั้งในการสำรองข้อมูล	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	กลก.	ปานกลาง	ดำเนินการสำรองข้อมูลทุกเดือนตาม สผ.

๔. พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ดูแลด้านดิจิทัล	บุคลากรที่ดูแลด้านดิจิทัลได้รับการพัฒนาศักยภาพจากการเข้าร่วมอบรม/ศึกษาดูงาน	จำนวนครั้งที่บุคลากรที่ดูแลด้านดิจิทัลได้รับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานด้านดิจิทัลไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี/คน	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	กลก.	ปานกลาง	บุคลากรที่ดูแลด้านดิจิทัลอยู่ระหว่างการเข้าร่วมการอบรมผ่านระบบออนไลน์ด้านดิจิทัล จำนวน ๒ คน
๕. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองทุนสิ่งแวดล้อม	- บุคลากรของกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี	จำนวนครั้งที่บุคลากรกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมได้รับการฝึกอบรม	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕	-	ก.ลก. ร่วมกับ กตป./สผ.	ปานกลาง	บุคลากรของกองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมอยู่ระหว่างการเข้าร่วมการอบรมผ่านระบบออนไลน์ด้านดิจิทัล จำนวน ๑๑ คน

บทที่ ๔

แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๔.๑ กรอบแนวคิดในการจัดทำ

กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ พิจารณาจากยุทธศาสตร์และแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งตามเกณฑ์การประเมินผล การดำเนินงานของทุนหมุนเวียนได้กำหนดให้ ทุนหมุนเวียนต้องมีการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล โดยให้ทุนหมุนเวียนทุกทุน ต้องมีการจัดทำหรือทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีทุกปี โดยให้มีความสอดคล้องกับแผนระยะยาว วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ พร้อมทั้งมีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วนตามที่เกณฑ์กำหนด ดังนั้น กองทุนสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และ แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้นให้เป็นไปตามบันทึก ข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ต่อไป

๔.๒ เป้าหมาย

จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อตอบสนองต่อการใช้งานด้านการบริหารและจัดการกองทุนสิ่งแวดล้อม และอำนวยความสะดวกให้กับกลุ่มเป้าหมายและประชาชน และพัฒนาระบบสารสนเทศภายในเพื่อการบริหารจัดการกองทุนสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ แผนปฏิบัติการดิจิทัล

เพื่อให้การดำเนินงานด้านดิจิทัลของกองทุนสิ่งแวดล้อม สามารถบรรลุตามเป้าหมาย จึงได้กำหนดแผนงานหลัก ประกอบด้วย ๓ แผนงาน โดยแต่ละแผนงาน มี เป้าหมาย ตัวชี้วัด มาตรการ และโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

แผนงานที่ ๑ พัฒนาบริการที่สะดวกและเข้าถึงง่ายด้วยรัฐบาลดิจิทัล

กิจกรรมที่ ๑. พัฒนาและบำรุงรักษาระบบแพลตฟอร์มในการให้บริการ

กิจกรรมที่ ๒. ปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)

กิจกรรมที่ ๓. ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อมให้มีความเป็นปัจจุบัน

แผนงานที่ ๒: ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data)

กิจกรรมที่ ๑. การสื่อสารข้อมูล และรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายประชาชนในระบบออนไลน์ และการจัดกิจกรรมนอกสถานที่

กิจกรรมที่ ๒. พัฒนาข้อมูลตามหลัก Data governance บูรณาการข้อมูล และส่งเสริมการใช้งานข้อมูล Big Data

กิจกรรมที่ ๓. พัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

แผนงานที่ ๓: ยกระดับบุคลากร โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ ๑. บุคลากรของกองทุนสิ่งแวดล้อมได้รับการอบรมและมีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของภาครัฐ

กิจกรรมที่ ๒ จัดหาและทดแทนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนต่อการปฏิบัติงาน

ตารางที่ ๑๐ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
แผนงานที่ ๑ พัฒนาบริการที่สะดวกและเข้าถึงง่ายด้วยรัฐบาลดิจิทัล

แผนงาน	ระยะเวลา/งบประมาณ (ล้านบาท)					ลักษณะโครงการที่สอดคล้องกับเกณฑ์ทุนหมุนเวียน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐		
แผนงานที่ ๑ พัฒนาบริการที่สะดวกและเข้าถึงง่ายด้วยรัฐบาลดิจิทัล							
กิจกรรมที่ ๑. พัฒนาและบำรุงรักษาระบบแพลตฟอร์มในการให้บริการ							
พัฒนาและบำรุงรักษาระบบแพลตฟอร์มในการให้บริการประชาชน	๐.๕	๐.๕	๕.๐	๐.๕	๐.๕	**โครงการประเภทที่ ๒** : โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ	กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม
กิจกรรมที่ ๒. ปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)							
ปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)						**โครงการประเภทที่ ๓** : เป็นโครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศ/หรือระบบดิจิทัลที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน	กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม
กิจกรรมที่ ๓. ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม							
ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อมให้มีความเป็นปัจจุบัน						**โครงการประเภทที่ ๔** : โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศ และ/หรือระบบดิจิทัล เพื่อช่วยในการสื่อสารภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน	กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม

แผนงานที่ ๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data)

แผนงาน	ระยะเวลา/งบประมาณ (ล้านบาท)					ลักษณะโครงการที่สอดคล้องกับเกณฑ์ทุนหมุนเวียน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐		
แผนงานที่ ๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data)							
กิจกรรมที่ ๑. การสื่อสารข้อมูล และรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายประชาชนในระบบออนไลน์ และ/หรือการจัดกิจกรรมนอกสถานที่							
การสื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายประชาชนในระบบออนไลน์ และ/หรือ การจัดกิจกรรมนอกสถานที่	←	๐.๕	→	๐.๕	→	**โครงการประเภทที่ ๔** : โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศ และ/หรือ ระบบดิจิทัล เพื่อช่วยในการสื่อสารภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน	กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม
กิจกรรมที่ ๒. พัฒนาข้อมูลตามหลัก Data governance บูรณาการข้อมูล และส่งเสริมการใช้งานข้อมูล Big Data							
พัฒนาข้อมูลตามหลัก Data governance บูรณาการข้อมูล และส่งเสริมการใช้งานข้อมูล Big Data	←		→		→	**โครงการประเภทที่ ๑** : เป็นโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	
กิจกรรมที่ ๓. พัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล							
พัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล	←		→		→	**โครงการประเภทที่ ๔** : โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศ และ/หรือ ระบบดิจิทัล เพื่อช่วยในการสื่อสารภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน	

<u>แผนงานที่ ๓</u> : ยกระดับบุคลากร โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

กิจกรรม	ระยะเวลา/งบประมาณ (ล้านบาท)					ลักษณะโครงการที่สอดคล้องกับเกณฑ์ทุนหมุนเวียน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐		
แผนงานที่ ๓ ยกระดับบุคลากร โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ							
กิจกรรมที่ ๑. บุคลากรของกองทุนสิ่งแวดล้อมได้รับการอบรมและมีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของภาครัฐ							
บุคลากรของกองทุนสิ่งแวดล้อมได้รับการอบรมและมีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของภาครัฐ	๐.๑	๐.๑	๐.๑	๐.๑	๐.๑	**โครงการประเภทที่ ๑** : เป็นโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม
กิจกรรมที่ ๒. จัดหาและทดแทนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนต่อการปฏิบัติงาน							
จัดหาและทดแทนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนต่อการปฏิบัติงาน						**โครงการประเภทที่ ๑** : เป็นโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	

บทที่ ๕
แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ โดยเนื้อหาสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการฯมีองค์ประกอบหลักและองค์ประกอบเพิ่มเติมที่ครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมินทุนหมุนเวียน (กองทุนสิ่งแวดล้อม) ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดเรื่อง การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ดังนี้

๑. องค์ประกอบหลัก ดังนี้

๑) แผนงาน/โครงการ

๒) เป้าหมาย

๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔) ระยะเวลา

๕) งบประมาณ

๖) ผู้รับผิดชอบ

๒. องค์ประกอบเพิ่มเติม ดังนี้

๑) การจัดกลุ่มและลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ ในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- เป็นแผนงาน/โครงการที่ตอบสนองการตัดสินใจระดับนโยบายและผู้ใช้บริการที่มีความต้องการเร่งด่วน **ลำดับความสำคัญ (มาก)**

- เป็นแผนงาน/โครงการสนับสนุนเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านดิจิทัล **ลำดับความสำคัญ (ปานกลาง)**

- เป็นแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี **ลำดับความสำคัญ (น้อย)**

จากแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถสรุปลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ ได้ดังนี้

แผนงาน/โครงการที่มีระดับความสำคัญ มาก มีรายละเอียด ดังนี้

- การปรับปรุงระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)
- ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม
- จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
- ปรับปรุงข้อมูลภายในเว็บไซต์ให้มีความเป็นปัจจุบัน ทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- พัฒนาข้อมูลตามหลัก Data governance

แผนงาน/โครงการที่มีระดับความสำคัญ ปานกลาง มีรายละเอียดดังนี้

- สื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายและประชาชนในระบบออนไลน์
- พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ดูแลด้านดิจิทัล
- พัฒนาศักยภาพบุคลากรกองทุนสิ่งแวดล้อม

แผนงาน/โครงการที่มีระดับความสำคัญ น้อย มีรายละเอียดดังนี้

- จัดหาและทดแทนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนต่อการปฏิบัติงาน

๒) ตัวชี้วัดแสดงความสำเร็จและผลลัพธ์ที่คาดหวังครบทุกกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ รายละเอียดของแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการจัดกลุ่มและลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินทุนหมุนเวียนด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล โดยมีรายละเอียดตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนงานที่ ๑ พัฒนาบริการที่สะดวกและเข้าถึงง่ายด้วยรัฐบาลดิจิทัล

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมายการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ลำดับความสำคัญของโครงการ
แผนงานที่ ๑ พัฒนาบริการที่สะดวกและเข้าถึงง่ายด้วยรัฐบาลดิจิทัล								
กิจกรรมที่ ๒. ปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)								
ปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)	การปรับปรุงฐานข้อมูลของกองทุนฯ มีความเป็นปัจจุบันเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร	๑. ปรับปรุงรูปแบบการรายงาน ๒. ปรับปรุงข้อมูลในระบบให้เป็นปัจจุบันผล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	-	ฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารได้รับการปรับปรุงข้อมูลแล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐	มีฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหารที่ถูกต้องและทันกาล	<u>กลก.</u>	**(มาก)***โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน
กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม								
ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อม	ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน	๑. ปรับปรุงข้อมูลในการระบบสารสนเทศขอกองทุนสิ่งแวดล้อม	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	๐.๕	ฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อมแล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐	มีระบบสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันและมีข้อมูลที่ครบถ้วน	<u>กลก.</u>	**(มาก)***โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

<u>แผนงานที่ ๒</u> ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data)

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมายการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ลำดับความสำคัญของโครงการ
แผนงานที่ ๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data)								
กิจกรรมที่ ๑ การสื่อสารข้อมูล และรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายประชาชนในระบบออนไลน์ และ/หรือการจัดกิจกรรมนอกสถานที่								
สื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายและประชาชนในระบบออนไลน์	มีการสื่อสารข้อมูลในระบบออนไลน์	ปรับปรุงข้อมูลลงในช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	๐.๐๕	- ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ - จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการในระบบสารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อมมีปริมาณมากกว่าปีที่ผ่านมา	กลุ่มเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกสามารถเข้าถึงการให้บริการข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศของกองทุนสิ่งแวดล้อมผ่านทางสื่อออนไลน์	<u>กลก.</u>	**(ปานกลาง)** *โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน
จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี ๒๕๖๖ ๒. ร่างกรอบและจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓. เสนอผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อม	เม.ย. ๖๕ - ส.ค. ๖๖	-	มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนสิ่งแวดล้อมเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ เล่ม	แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนสิ่งแวดล้อมสามารถตอบสนองและสนับสนุนวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ และโครงการตามแผนปฏิบัติการ	<u>กลก.</u>	**(มาก)** *โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมายการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ลำดับความสำคัญของโครงการ
กิจกรรมที่ ๒. พัฒนาข้อมูลตามหลัก Data governance บูรณาการข้อมูล และส่งเสริมการใช้งานข้อมูล Big Data								
พัฒนาข้อมูลตามหลัก Data governance	มีชุดข้อมูลกระบวนงานครบถ้วน	จัดทำข้อมูลลงในระบบ Ckan ของ สผ. ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ทุกชุดข้อมูล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	-	- มีชุดข้อมูลในระบบ Ckan ของ สผ. ครบถ้วน	สามารถค้นหาข้อมูลกระบวนงานในระบบ Ckan ของ สผ.ได้	**กนผ. ,กวล. , กวท. , กตป. , กลก.**	**(มาก)** *โครงการเพิ่มประสิทธิภาพหรือลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล								
ปรับปรุงข้อมูลภายในเว็บไซต์ให้มีความเป็นปัจจุบัน ทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	กลุ่มเป้าหมายเข้าถึงระบบสารสนเทศ ของกองทุนสิ่งแวดล้อมได้อย่างรวดเร็วและได้รับข้อมูลที่มีความเป็นปัจจุบัน	เพิ่มเติมรายละเอียดข้อมูลให้ระบบสารสนเทศกองทุนสิ่งแวดล้อมให้มีความทันกาล เป็นปัจจุบัน	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	-	ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	มีระบบสารสนเทศและเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานสามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างต่อเนื่อง	**กลก.**	**(มาก)** *โครงการสำหรับผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ

<u>แผนงานที่ ๓</u> : ยกระดับบุคลากร โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมายการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ลำดับความสำคัญของโครงการ
แผนงานที่ ๓ ยกระดับบุคลากร โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ								
กิจกรรมที่ ๑ บุคลากรของกองทุนสิ่งแวดล้อมได้รับการอบรมและมีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของภาครัฐ								
พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ดูแลด้านดิจิทัล	บุคลากรที่ดูแลด้านดิจิทัลได้รับการพัฒนาศักยภาพจากการเข้าร่วมอบรม/ศึกษาดูงาน	ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/ศึกษาดูงาน ด้านดิจิทัล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	๑๐,๐๐๐	จำนวนครั้งที่บุคลากรที่ดูแลด้านดิจิทัลได้รับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานด้านดิจิทัลไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี/คน	ศักยภาพของบุคลากรผู้ดูแลด้านดิจิทัลเพิ่มขึ้น	**กลก.**	**(ปานกลาง)*** โครงการเพิ่มประสิทธิภาพหรือลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
พัฒนาศักยภาพบุคลากรกองทุนสิ่งแวดล้อม	บุคลากรกองทุนสิ่งแวดล้อมได้รับการพัฒนาศักยภาพจากการเข้าร่วมอบรม/ศึกษาดูงาน	ส่งบุคลากรกองทุนสิ่งแวดล้อมเข้าร่วมอบรม/ศึกษาดูงานด้านดิจิทัล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	-	จำนวนครั้งที่บุคลากรของกองทุนสิ่งแวดล้อมได้รับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานด้านดิจิทัลไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี/คน	ศักยภาพบุคลากรของกองทุนสิ่งแวดล้อมในด้านดิจิทัลเพิ่มขึ้น	**กลก. ร่วมกับ กตป./สผ.**	**(ปานกลาง)** *โครงการเพิ่มประสิทธิภาพหรือลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
กิจกรรมที่ ๒. จัดหาและทดแทนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนต่อการปฏิบัติงาน								
จัดหาและทดแทนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนต่อการปฏิบัติงาน	ความสำเร็จในการจัดซื้อหรือจัดหาคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อ	๑.สำรวจคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อการซ่อมบำรุง	ต.ค. ๖๕ - ก.ค. ๖๖	-	สัดส่วนของจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีเพียงพอต่อ	เจ้าหน้าที่ของกองทุน ฯ มีคอมพิวเตอร์ใช้อย่างเพียงพอ และ	**<u>กลก.</u>**	**(น้อย)** *โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมายการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ลำดับความสำคัญของโครงการ
	ใช้ปฏิบัติงานในกองทุนฯ	๒.สำรวจคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อวางแผนความต้องการใช้งานในปี ๒๕๖๗ ๓.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนของเดิมที่เสีย			ผู้ปฏิบัติงาน ในอัตราส่วน ๑:๑	ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		หรือลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เว็บไซต์กองทุนสิ่งแวดล้อม

เฟซบุ๊กกองทุนสิ่งแวดล้อม

กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม