

แนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการ ด้านสิ่งแวดล้อม



เกียรติพิบูล แสงสี

สำนักงานกองทุนสิ่งแวดล้อม

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สาระสำคัญของข้อเสนอโครงการ

1. ชื่อโครงการ
2. หลักการและเหตุผล
3. วัตถุประสงค์
4. ความสอดคล้องกับนโยบายของประเทศ
5. พื้นที่เป้าหมายและกลุ่มเป้าหมาย
6. ระยะเวลาดำเนินโครงการ
7. แผนงาน/กิจกรรม
8. วงเงินงบประมาณ
9. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ
10. การบริหารโครงการ
11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
12. การติดตามนิเทศโครงการ



1. ชื่อโครงการ

ตัวอย่างเช่น

- โครงการจัดการขยะมูลฝอยในระดับครัวเรือน ของ ...
- โครงการคัดแยกขยะในโรงเรียน ของ ...
- โครงการพัฒนาระบบการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการจัดการขยะมูลฝอย ของ ...
- โครงการบริหารจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง ของ ...



2. หลักการและเหตุผล

เน้นข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

- ▶▶ สภาพปัญหาขยะมูลฝอยในพื้นที่
- ▶▶ ความรุนแรงของผลกระทบ
- ▶▶ การจัดการขยะทั้งการรวบรวมและการกำจัดที่ผ่านมา
- ▶▶ สาเหตุที่ต้องจัดทำโครงการเพื่อแก้ไขปัญหaxy



3. วัตถุประสงค์

มีความกระชับและชัดเจน สื่อเข้าใจง่าย รวมทั้งวัดผลได้ในเชิงคุณภาพและปริมาณ มีประมาณ 2-3 ข้อ ตัวอย่างเช่น

- ◆ เพื่อให้ความรู้การคัดแยกขยะให้กับชุมชน โรงเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ◆ เพื่อลดปริมาณขยะในพื้นที่ โดยการคัดแยกขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย
- ◆ เพื่อจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ในการคัดแยกขยะชุมชน



4. ความสอดคล้องกับนโยบายของประเทศ

ตัวอย่างเช่น

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
- แผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2560 – 2564 ยุทธศาสตร์ที่...
- แผนพัฒนาของจังหวัด อำเภอ ตำบล หรือ อปท. ด้านสิ่งแวดล้อม
- กรอบทิศทางการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม ตาม มาตรา 23 (4) แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม แห่งชาติ พ.ศ. 2535



5. พื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย

◆ พื้นที่เป้าหมาย

ระบุขอบเขตของพื้นที่ สถานที่ตั้ง พร้อมทั้งแนบแผนที่แสดง
ขอบเขตของ อปท. หรือ โรงเรียน

◆ กลุ่มเป้าหมาย

ระบุกลุ่มเป้าหมายหลัก และกลุ่มเป้าหมายรอง



6. ระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินโครงการ ไม่เกิน 3 ปี

เช่น

ตุลาคม พ.ศ. 2561 – กันยายน พ.ศ. 2564



7. แผนงาน/กิจกรรมดำเนินงาน

กำหนดแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน สอดคล้องกับ
วัตถุประสงค์ และแยกเป็นรายการกิจกรรม เรียงลำดับการดำเนินงาน
เป็นขั้นตอน

☐ แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างองค์ความรู้และความตระหนัก

- กิจกรรมการอบรม/ประชุมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะมูลฝอย
- กิจกรรมศึกษาดูงาน...
- กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์

☐ แผนงานที่ 2 แผนงานการคัดแยกขยะ

- กิจกรรมการคัดแยกขยะอินทรีย์/รีไซเคิล/อันตราย

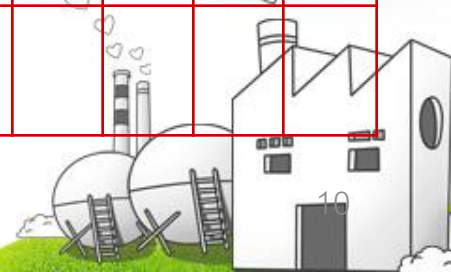


7. แผนงาน/กิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)

7.1 ตารางเวลาทำงาน


แผนงาน/รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน(รายไตรมาส)							
	ปีที่ 1				ปีที่ ...			
	1	2	3	4	1	2	3	4
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความรู้... กิจกรรมที่ 1 การอบรมให้ความรู้เรื่อง... กิจกรรมที่ 2 การศึกษาดูงาน...								
แผนงานที่ 2								

ใช้สัญลักษณ์



7. แผนงาน/กิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)

7.2 ตารางแผนงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนงาน/กิจกรรม (ทำอะไร)	วิธีการดำเนินงาน (โดยใคร อย่างไร ที่ไหน)	กลุ่มเป้าหมาย/ พื้นที่เป้าหมาย (เพื่อใคร/ระบุจำนวน หรือดำเนินการใน พื้นที่ไหน)	ผลผลิตที่ได้จากการ ดำเนินงาน (เพื่อให้เกิดผลอะไร)
แผนงานที่ 1 1.1 ระบุชื่อกิจกรรม 1.2 กิจกรรม..... แผนงานที่ 2 2.1 กิจกรรม..... 2.2 กิจกรรม.....			

8. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ไม่เกิน 5 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน
ประกอบด้วย

1. งบบริหารโครงการ ร้อยละ 30

(งบบุคลากร เช่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานผล)

2. งบดำเนินโครงการ ร้อยละ 70

งบอื่น ๆ รายกิจกรรมย่อย เช่น ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการจัดอบรม
กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมคัดแยกขยะ เป็นต้น



8. วงเงินงบประมาณ (ต่อ)

ตารางงบประมาณ

รายละเอียด	งบที่ขอรับการสนับสนุนจาก กองทุนฯ (บาท)			งบสมทบ (บาท)
	ปีที่ 1	ปีที่ ...	รวม	
<p>1. งบบริหารโครงการ (ไม่เกินร้อยละ 30 ของ งบที่ขอฯ) ดังนี้</p> <p>1.1 งบบุคลากร</p> <p>1.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน</p>	<p>ตาม ศักยภาพ และ ความ พร้อมของ หน่วยงาน</p>
<p>2. งบดำเนินโครงการ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของงบที่ขอฯ)</p> <p>แผนงานที่ 1</p> <p>กิจกรรมที่ 1</p> <p>1) ค่าเอกสาร (คน x บาท)</p> <p>2) ค่าอาหาร (คน x บาท x ^{มื้อ} /วัน)</p>	

9. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ระบุตัวชี้วัดที่เป็นผลจากการดำเนินกิจกรรม ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตัวอย่างเช่น

กิจกรรมอบรม

- จำนวนผู้เข้า/ผ่านการอบรม (วิธีการวัด เช่น แบบฟอร์มการเซ็นชื่อ)
- เกิดความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่อบรม (วิธีการวัด เช่น แบบทดสอบ)

กิจกรรมการคัดแยกขยะ

- ปริมาณขยะลดลงจากเดิม 5 ตันต่อวัน เหลือ 3 ตันต่อวัน
- จำนวนครัวเรือนที่เกิดการคัดแยกขยะ (วิธีการวัด เช่น แบบฟอร์มการเก็บข้อมูล)



9. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ (ต่อ)

9.1 ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการในภาพรวมทั้งโครงการ

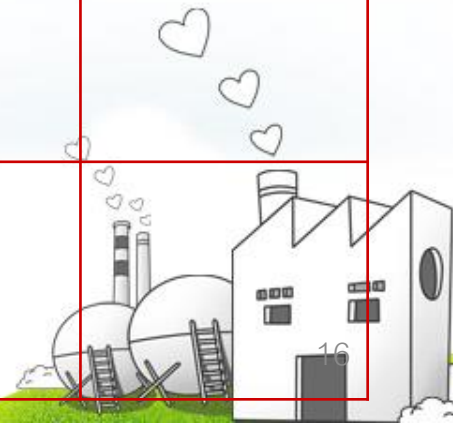
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	วิธีการวัด	เกณฑ์การประเมิน
<p>วัตถุประสงค์ข้อที่ 1</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 1 เช่น</p> <p>1. กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการคัดแยกขยะแต่ละประเภทได้ถูกต้อง</p> <p>2. กลุ่มเป้าหมายมีการคัดแยกขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 2 ...</p>	<p>เช่น</p> <p>- ทำแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรม</p> <p>- เก็บข้อมูลปริมาณขยะอินทรีย์ วัดเป็น กิโลกรัม/เดือน</p>	<p>เช่น</p> <p>- ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย มีคะแนนผ่านเกณฑ์</p> <p>- ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย มีการคัดแยกขยะมูลฝอย...</p>



9. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ (ต่อ)

9.2 ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการเป็นรายปี

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
แผนงานที่ 1 ..(ชื่อแผนงาน).. <u>ตัวชี้วัดที่ 1</u> จำนวนกลุ่มเครือข่าย ธนาคารขยะที่จัดตั้งในพื้นที่ ศูนย์การเรียนรู้ที่จัดตั้งขึ้น ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยที่ลดลง <u>ตัวชี้วัดที่ 2</u>			
แผนงานที่ 2 ..(ชื่อแผนงาน).. <u>ตัวชี้วัดที่ 1</u> <u>ตัวชี้วัดที่ 2</u>			



10. การบริหารโครงการ

ควรมีคณะกรรมการ 2 ระดับ คือ

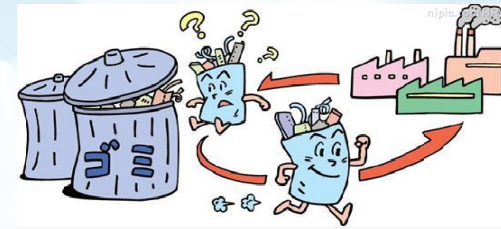
ระดับที่ 1. คณะกรรมการระดับนโยบายหรือคณะที่ปรึกษา

มีหน้าที่กำหนดนโยบาย ติดตาม สนับสนุน ให้คำปรึกษาและ
ข้อเสนอแนะ ควรมาจากทุกภาคส่วน

ระดับที่ 2. คณะกรรมการระดับปฏิบัติการหรือคณะทำงาน

มีหน้าที่ดำเนินโครงการ ติดตามผลการดำเนินงาน ซึ่งส่วน
ใหญ่จะเป็นเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานดำเนินโครงการ

**** ขอให้หนังสือยินดีเข้าร่วมเป็นคณะที่ปรึกษา มีหนังสือแสดงการ
เข้าร่วมเป็นกรรมการหรือร่วมดำเนินโครงการ****



11. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ แผนงานและกิจกรรมต่าง ๆ โดยอาจแยกเป็น

□ ผลประโยชน์ต่อชุมชน

- เกิดความรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ
- สามารถเพิ่มรายได้ให้แก่ครัวเรือนจากการคัดแยกขยะ

□ ผลประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม

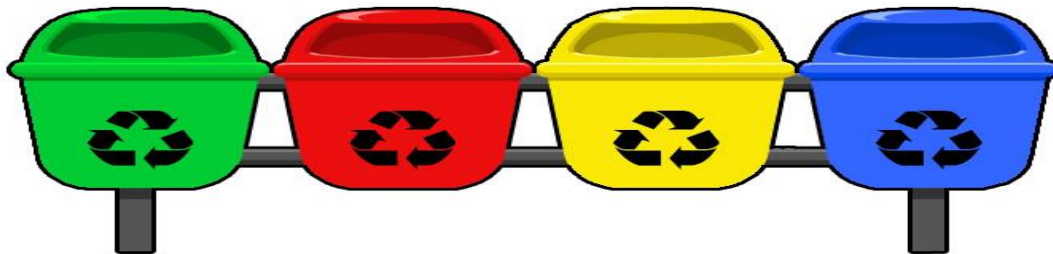
- สามารถลดปริมาณขยะในพื้นที่
- เกิดการบริหารจัดการขยะในพื้นที่



12. การติดตามนิเทศโครงการ

กำหนดวิธีการติดตาม และประเมินผลโครงการ ตัวอย่างเช่น

- การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ทั้งเชิงปริมาณ และคุณภาพ โดยมีการรายงานเป็นรายไตรมาส รายปี และเมื่อสิ้นสุดโครงการ
- การติดตามการดำเนินกิจกรรม โดย คณะทำงาน คณะที่ปรึกษา หรือหน่วยงานในพื้นที่
- การถอดบทเรียน





สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

กลุ่มงานวิเคราะห์โครงการด้านสิ่งแวดล้อม

สำนักงานกองทุนสิ่งแวดล้อม สผ.

เว็บไซต์ <http://envfund.onep.go.th>

โทร. 02 2656591 - 2





ขอขอบคุณครับ